

Провинция

северо-запад 16+

Ежедневное обновление новостей в сетевом издании «ПРО ВОЛХОВ»: www.pro-volhov.ru

Газета «Провинция. Северо-Запад». Газета Волховского района Ленинградской области.

Решение совета депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области

от 24 декабря 2024 года № 22

О бюджете муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области решил:

Утвердить проект бюджета муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

Статья 1
Основные характеристики бюджета муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

- Утвердить основные характеристики бюджета МО Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района на 2025 год:
 - прогнозируемый общий объем доходов бюджета МО Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района в сумме 16612,8 тысяч рублей;
 - общий объем расходов бюджета МО Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района в сумме 16612,8 тысяч рублей;
 - прогнозируемый дефицит бюджета МО Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района в сумме 0,0 тысяч рублей.
- Утвердить основные характеристики бюджета МО Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района на 2026 год и на 2027 год:
 - прогнозируемый общий объем доходов бюджета МО Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района на 2026 год в сумме 15159,2 тысяч рублей и на 2027 год в сумме 14398,5 тысяч рублей;
 - общий объем расходов бюджета МО Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района на 2026 год в сумме 15159,2 тысяч рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 379,0 тысячи рублей и на 2027 год в сумме 14398,5 тысячи рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 719,9 тысячи рублей;
 - прогнозируемый дефицит бюджета МО Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района на 2026 год в сумме 0,0 тысяч рублей и на 2027 год в сумме 0,0 тысяч рублей.
- Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета МО Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложения № 7.

Статья 2
Доходы бюджета муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

- Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района, установленного статьей 1 настоящего решения прогнозируемые поступления доходов на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложения № 1
- Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района, установленного статьей 1 настоящего решения в бюджете муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района объем дотации, получаемых из областного бюджета на 2025 год, в общей сумме 7643,0 тысяч рублей и плановый период 2026 год в сумме 6056,0 тысяч рублей и на 2027 год в сумме 5560,3 тысяч рублей.
- Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района, установленного статьей 1 настоящего решения о бюджете муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района, размер дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности из районного бюджета Волховского муниципального района на 2025 год в сумме 2026,5 тысяч рублей и плановый период 2026 год в сумме 2030,8 тысяч рублей и на 2027 год в сумме 1629,2 тысяч рублей.

Статья 3
Особенности администрирования доходов бюджета муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района в 2025 году и плановом периоде 2026 и 2027 годов

- Установить, что задолженность по земельному налогу по обязательствам, возникшим до 01.01.2006 года, зачисляется в бюджет муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района.

Статья 4
Бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного статьей 1 настоящего решения:

- Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложения № 2;
- Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджета на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложения № 3;
- Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и видам расходов классификации расходов бюджета на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложения № 4;
- Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложения № 5;
- Утвердить перечень главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Хваловское сельское поселение на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложения № 6;
- Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования Хваловское сельское поселение:
 - на 2025 год в сумме 3253,5 тысяч рублей,
 - на 2026 год в сумме 3321,8 тысяч рублей,
 - на 2027 год в сумме 3394,9 тысяч рублей.
- Утвердить объем бюджетных ассигнований резервного фонда исполнительно-распорядительного органа муниципального образования:
 - на 2025 год в сумме 50,0 тысяч рублей,
 - на 2026 год в сумме 50,0 тысяч рублей,
 - на 2027 год в сумме 50,0 тысяч рублей.

Статья 5
Особенности установления отдельных расходных обязательств и использования бюджетных ассигнований по обеспечению деятельности органов местного самоуправления

- Утвердить расходы на обеспечение деятельности администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района:
 - на 2025 год в сумме 6012,6 тысяч рублей,
 - на 2026 год в сумме 6080,6 тысяч рублей,
 - на 2027 год в сумме 5780,6 тысяч рублей.
- Утвердить с 1 января 2025 года размер индексации месячных должностных окладов и окладов за классный чин муниципальных служащих Ленинградской области, а также месячных должностных окладов работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы - 1,15 к предыдущему году.
- Установить, что для расчета должностных окладов работников учреждений за календарный месяц применяется расчетная величина с 1 января 2025 года - в размере 14 105 рублей.

Статья 6
Особенности исполнения отдельных расходных обязательств и использования бюджетных ассигнований в 2025 году и плановом периоде 2026 и 2027 годов

- Установить, что заключение и оплата бюджетополучателями договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района, производится в пределах утвержденных им лимитов бюджетных обязательств в соответствии с ведомственной и функциональной классификациями расходов бюджета муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального образования.
- Обязательства, вытекающие из договоров, принятые учреждениями, находящимися на финансировании из бюджета сверх утвержденных им лимитов бюджетных обязательств, не подлежат оплате за счет бюджетных средств.
- Договор, заключенный бюджетным учреждением или органом местного самоуправления муниципального образования с нарушением требований настоящей статьи, подлежит признанию недействительным.
- В случаях принятия федеральных, областных законов, других правовых актов Российской Федерации, Ленинградской области, Волховского муниципального района и поселения, влекущих за собой дополнительные расходы за счет средств бюджета муниципального образования Хваловское сельское поселение, в настоящее решение вносятся соответствующие изменения и дополнения.

Решения совета депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района, влекущие сокращение доходной базы бюджета муниципального образования вступают в силу только после внесения соответствующих изменений и дополнений в настоящее решение.

- Глава администрации поселения не вправе принимать решения, приводящие к уменьшению доходной и (или) увеличению расходной части бюджета без решения совета депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района.

Статья 7
Внутренний долг муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

- Установить, что остатки на счетах по учету средств муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района на 01.01.2025 года направляются на финансирование расходов бюджета муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района в пределах расходов на погашение внутреннего долга, дефицита, а также финансирование временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджета муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района.
- Установить верхний предел внутреннего долга муниципального образования Хваловское сельское поселение по состоянию на 01.01.2026 год в сумме 0,00 тысяч рублей.
- Установить верхний предел внутреннего долга муниципального образования Хваловское сельское поселение по состоянию на 01.01.2027 года и на 01.01.2028 года в сумме 0,00 тысяч рублей.

Статья 8
Иные межбюджетные трансферты, передаваемые районному бюджету Волховского муниципального района Ленинградской области из бюджета муниципального образования Хваловское сельское поселение на 2025 год и планируемый период 2026 и 2027 годов

- Утвердить межбюджетные трансферты, передаваемые районному бюджету Волховского муниципального района Ленинградской области из бюджета муниципального образования Хваловское сельское поселение на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями согласно приложения № 8:
 - на обслуживание исполнения бюджета муниципального образования Хваловское сельское поселение комитетом финансов Волховского муниципального района на 2025 год в сумме 163,5 тысяч рублей и плановый период 2026 год в сумме 0,0 тысяч рублей и на 2027 год в сумме 0,0 тысяч рублей.
- Утвердить Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджету Волховского муниципального района из бюджета муниципального образования Хваловское сельское поселение на осуществление части полномочий администрации поселения по исполнению и финансовому контролю за исполнением бюджета поселения согласно приложения № 9.

Статья 9
Заключительные положения

- Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.
- Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, экономическим вопросам, имущественным отношениям и развитию предпринимательства.

Е.Е. ШНЕЙВАС,
глава МО Хваловское сельское поселение

Приложение № 1
к решению Совета депутатов
муниципального образования
Хваловское сельское поселение
от 24 декабря 2024 года № 22

Прогнозируемые поступления доходов муниципального образования Хваловское сельское поселение на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

код бюджетной классификации	ИСТОЧНИК ДОХОДОВ	2025 год тыс.руб.	2026 год тыс.руб.	2027 год тыс.руб.
1 00 0000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	6943,3	7072,4	7209,0
1 01 0000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	3869,0	3976,1	4091,7
1 01 0200 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	615,5	654,3	696,8
1 03 0200 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	3253,5	3321,8	3394,9
1 06 0000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	2308,0	2330,0	2351,0
1 06 0103 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	512,0	517,0	522,0
1 06 0600 00 0000 110	Земельный налог	1796,0	1813,0	1829,0
1 08 0000 00 0000 110	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	1,0	1,0	1,0
1 08 0402 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	1,0	1,0	1,0
1 11 0000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	765,3	765,3	765,3
1 11 0503 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений	681,8	681,8	681,8
1 11 0502 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	0,5	0,5	0,5
1 11 0904 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (денежные средства от физических лиц в виде платы за пользование жилым помещением предоставленным по договору найма)	83,0	83,0	83,0
2 02 0000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	9669,5	8086,8	7189,5
2 02 1600 10 0000 150	Дотация бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов(ОФФП)	7643,0	6056,0	5560,3
2 02 1600 10 0000 150	Дотация бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов(РФФП)	2026,5	2030,8	1629,2
	ВСЕГО	16612,8	15159,2	14398,5

Приложение № 2
к решению Совета депутатов
муниципального образования
Хваловское сельское поселение
от 24 декабря 2024 года № 22

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

Наименование раздела и подраздела	код		2025 год (тыс.руб.)	2026 год (тыс.руб.)	2027 год (тыс.руб.)
	раздела	подраздела			
Общегосударственные вопросы	0100		6662,2	6391,7	6056,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		0103	40,0	20,0	15,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти, субъектов РФ, местных администраций		0104	6012,6	6080,6	5780,6
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного надзора)		0106	163,5	0,0	0,0

Резервные фонды		0111	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы		0113	396,1	241,1	210,6
Национальная оборона	0200		0,0	0,0	0,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300		280,0	128,8	128,8
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность		0310	280,0	128,8	128,8
Национальная экономика	0400		3313,5	3361,8	3419,9
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		0409	3253,5	3321,8	3394,9
Другие вопросы в области национальной экономики		0412	60,0	40,0	25,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500		3307,3	2129,8	1305,6
Жилищное хозяйство		0501	1023,2	759,2	499,2
Коммунальное хозяйство		0502	0,0	0,0	0,0
Благоустройство		0503	2284,1	1370,6	806,4
Культура и кинематография	0800		2150,0	1984,6	1984,6
Культура		0801	2150,0	1984,6	1984,6
Социальная политика	1000		899,8	783,5	783,5
Пенсионное обеспечение		1001	899,8	783,5	783,5
Итого расходов по кодам бюджетной классификации			16612,8	14780,2	13678,6
Условно утвержденные расходы			0,0	379,0	719,9
Всего расходов			16612,8	15159,2	14398,5

**Приложение № 3
к решению Совета депутатов
муниципального образования
Хваловское сельское поселение
от 24 декабря 2024 года № 22**

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджета на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Подраздел	2025 год (тыс. руб.)	2026 год (тыс. руб.)	2027 год (тыс. руб.)
ВСЕГО РАСХОДОВ				16612,8	15159,2	14398,5
Условно утвержденные расходы				0,0	379,0	719,9
Итого расходов по кодам бюджетной классификации				16612,8	14780,2	13678,6
Муниципальная программа муниципального образования Хваловское сельское поселение "Развитие автомобильных дорог в муниципальном образовании"	03 0 00 00000			2876,5	2953,0	3026,9
Комплексы процессных мероприятий	03 4 00 00000			2876,5	2953,0	3026,9
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения"	03 4 01 00000			2876,5	2953,0	3026,9
Расходы на проведение мероприятий по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения	03 4 01 9Д060			2876,5	2953,0	3026,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 4 01 9Д060	240		2876,5	2953,0	3026,9
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	03 4 01 9Д060	240	0409	2876,5	2953,0	3026,9
Муниципальная программа муниципального образования Хваловское сельское поселение "Развитие культуры в муниципальном образовании"	04 0 00 00000			2150,0	1984,6	1984,6
Комплексы процессных мероприятий	04 4 00 00000			2150,0	1984,6	1984,6
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение условий реализации муниципальной программы в области развития культуры"	04 4 01 00000			2150,0	1984,6	1984,6
Предоставление муниципальным бюджетным учреждениям субсидий на выполнение муниципального задания	04 4 01 00170			1690,3	1524,9	1524,9
Субсидии бюджетным учреждениям	04 4 01 00170	610		1690,3	1524,9	1524,9
Культура	04 4 01 00170	610	0801	1690,3	1524,9	1524,9
Расходы на софинансирование дополнительных расходов местных бюджетов на сохранение целевых показателей повышения оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики"	04 4 01 03060	610		459,7	459,7	459,7
Субсидии бюджетным учреждениям	04 4 01 03060	610	0801	459,7	459,7	459,7
Культура	04 4 01 03060	610	0801	459,7	459,7	459,7
На поддержку развития общественной инфраструктуры муниципального значения	04 4 01 04840			0,0	0,0	0,0
Муниципальная программа муниципального образования Хваловское сельское поселение "Безопасность муниципального образования Хваловское сельское поселение"	05 0 00 00000			280,0	128,8	128,8
Комплексы процессных мероприятий	05 4 00 00000			280,0	128,8	128,8
Комплекс процессных мероприятий "Предупреждение чрезвычайных ситуаций, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах"	05 4 01 00000			280,0	128,8	128,8
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	05 4 01 11080			280,0	128,8	128,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05 4 01 11080	240		280,0	128,8	128,8
Обеспечение защиты населения от чрезвычайных ситуаций	05 4 01 11080	240	0310	280,0	128,8	128,8
Муниципальная программа муниципального образования Хваловское сельское поселение "Повышение эффективности государственного управления и снижение административных барьеров при предоставлении государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании"	06 0 00 00000			35,0	30,0	30,0
Комплексы процессных мероприятий	06 4 00 00000			35,0	30,0	30,0
Комплекс процессных мероприятий "Снижение административных барьеров при предоставлении государственных и муниципальных услуг"	06 4 01 00000			35,0	30,0	30,0
Расходы на обеспечение мероприятий по диспансеризации муниципальных служащих	06 4 01 11110			15,0	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06 4 01 11110	240		15,0	10,0	10,0
Общегосударственные вопросы	06 4 01 11110	240	0113	15,0	10,0	10,0
Расходы на обеспечение мероприятий по повышению профессиональной квалификации кадрового состава муниципальной службы	06 4 01 11140			20,0	20,0	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06 4 01 11140	240		20,0	20,0	20,0
Общегосударственные вопросы	06 4 01 11140	240	0113	20,0	20,0	20,0
Муниципальная программа муниципального образования Хваловское сельское поселение "Благоустройство территории муниципального образования"	07 0 00 00000			1943,1	1117,6	578,4
Комплексы процессных мероприятий	07 4 00 00000			1943,1	1117,6	578,4
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия по оснащению и техническому содержанию уличного освещения на территории поселения"	07 4 01 00000			980,0	560,5	365,7
Расходы на обеспечение мероприятий по оснащению и техническому содержанию уличного освещения на территории поселения	07 4 01 11120			980,0	560,5	365,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 4 01 11120	240		980,0	560,5	365,7
Благоустройство	07 4 01 11120	240	0503	980,0	560,5	365,7
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия по организации работ благоустройства территории поселения"	07 4 02 00000			899,9	557,1	212,7
Расходы на обеспечение мероприятий по организации работ по благоустройству территории поселения	07 4 02 11130			899,9	557,1	212,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 4 02 11130	240		899,9	557,1	212,7
Благоустройство	07 4 02 11130	240	0503	899,9	557,1	212,7

Расходы на поддержку развития общественной инфраструктуры муниципального значения	07 4 02 04840			63,2	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 4 02 04840	240		63,2	0,0	0,0
Благоустройство	07 4 02 04840	240	0503	63,2	0,0	0,0
Муниципальная программа муниципального образования Хваловское сельское поселение "Содействие участию населения в осуществлении местного самоуправления на территории муниципального образования Хваловское сельское поселение"	08 0 00 00000			307,0	298,8	298,0
Комплексы процессных мероприятий	08 4 00 00000			307,0	298,8	298,0
Комплекс процессных мероприятий "Содействие участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области"	08 4 01 00000			307,0	298,8	298,0
Реализация областного закона от 16 февраля 2024 года № 10-оз "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области"	08 4 01 00000			307,0	298,8	298,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08 4 01 00000	240		307,0	298,8	298,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	08 4 01 00000	240	0409	307,0	298,8	298,0
Муниципальная программа "Борьба с борщевиком Сосновского на территории муниципального образования Хваловское сельское поселение"	10 0 00 00000			210,0	210,0	210,0
Отраслевые проекты	10 7 00 00000			210,0	210,0	210,0
Отраслевой проект "Благоустройство сельских территорий"	10 7 01 00000			210,0	210,0	210,0
Расходы на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территории муниципального образования	10 7 01 14310			210,0	210,0	210,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10 7 01 14310	240		210,0	210,0	210,0
Благоустройство	10 7 01 14310	240	0503	210,0	210,0	210,0
Муниципальная программа муниципального образования Хваловское сельское поселение "Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Хваловское сельское поселение"	16 0 00 00000			70,0	70,0	70,0
Комплексы процессных мероприятий	16 4 00 00000			70,0	70,0	70,0
Комплекс процессных мероприятий "Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном образовании"	16 4 01 00000			70,0	70,0	70,0
Реализация мероприятий по повышению безопасности дорожного движения	16 4 01 9Д150			70,0	70,0	70,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	16 4 01 9Д150	240		70,0	70,0	70,0
Дорожное хозяйство	16 4 01 9Д150	240	0409	70,0	70,0	70,0
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района	67 0 00 00000			6216,1	6100,6	5795,6
Обеспечение деятельности главы местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	67 2 00 00000			1363,1	1373,9	1373,9
Непрограммные расходы	67 2 01 00000			1363,1	1373,9	1373,9
Исполнение функций органов местного самоуправления	67 2 01 00150			1363,1	1373,9	1373,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	67 2 01 00150	120		1363,1	1373,9	1373,9
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	67 2 01 00150	120	0104	1363,1	1373,9	1373,9
Обеспечение деятельности центрального аппарата	67 3 00 00000			4853,0	4726,7	4421,7
Непрограммные расходы	67 3 01 00000			4853,0	4726,7	4421,7
Исполнение функций органов местного самоуправления	67 3 01 00150			4689,5	4726,7	4421,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	67 3 01 00150	120		3666,5	3726,5	4421,7
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	67 3 01 00150	120	0104	3666,5	3726,5	3726,5
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	67 3 01 00150			1023,0	1000,2	695,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	67 3 01 00150	240		1023,0	1000,2	695,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	67 3 01 00150	240	0103	40,0	20,0	15,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	67 3 01 00150	240	0104	981,0	978,2	678,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	67 3 01 00150	850		2,0	2,0	2,0
Функционирование правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	67 3 01 00150	850	0104	2,0	2,0	2,0
Сфера административных правоотношений	67 3 01 71340			0,0	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по формированию, исполнению и финансовому контролю за исполнением бюджетов сельских поселений	67 3 01 40010			163,5	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	67 3 01 40010	540		163,5	0,0	0,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	67 3 01 40010	540	0106	163,5	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты на осуществление полномочий Контрольно-счетного органа Волховского муниципального района	67 3 01 40040					
Непрограммные расходы органов местного самоуправления поселения	68 0 00 00000			2525,1	1886,8	1556,3
Непрограммные расходы	68 9 00 00000			2525,1	1886,8	1556,3
Непрограммные расходы	68 9 01 00000			2525,1	1886,8	1556,3
Обеспечение публикации в СМИ нормативно-правовых актов муниципального образования Хваловское сельское поселение	68 9 01 01140			150,0	130,0	125,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	68 9 01 01140	240		150,0	130,0	125,0
Другие общегосударственные вопросы	68 9 01 01140	240	0113	150,0	130,0	125,0
Обеспечение сопровождения информационного ресурса в сети Интернет (сайт)	68 9 01 01150			12,6	12,6	12,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	68 9 01 01150	240		12,6	12,6	12,6
Другие общегосударственные вопросы	68 9 01 01150	240	0113	12,6	12,6	12,6
Ежегодный членский взнос в Совет муниципальных образований	68 9 01 01160			3,5	3,5	3,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	68 9 01 01160	850		3,5	3,5	3,0
Другие общегосударственные вопросы	68 9 01 01160	850	0113	3,5	3,5	3,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию, постановка земельных участков на кадастровый учет	68 9 01 01170			60,0	40,0	25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	68 9 01 01170	240		60,0	40,0	25,0
Другие вопросы в области национальной экономики	68 9 01 01170	240	0412	60,0	40,0	25,0
Осуществление мероприятий по поддержке жилищного хозяйства, муниципального жилищного фонда	68 9 01 01190			83,0	83,0	83,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	68 9 01 01190	240		83,0	83,0	83,0
Жилищное хозяйство	68 9 01 01190	240	0501	83,0	83,0	83,0
Взносы на капитальный ремонт муниципального жилого фонда	68 9 01 01200			220,0	146,0	146,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	68 9 01 01200	240		220,0	146,0	146,0
Жилищное хозяйство	68 9 01 01200	240	0501	220,0	146,0	146,0
Пенсионное обеспечение	68 9 01 01210			899,8	783,5	783,5
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	68 9 01 01210	312		899,8	783,5	783,5
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	68 9 01 01210	312	1001	899,8	783,5	783,5

Расходы по проведению рыночной оценки объектов недвижимого муниципального имущества (здания) и постановка на кадастровый учет	68	9	01	01350				100,0	65,0	40,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	68	9	01	01350	240			100,0	65,0	40,0
Другие общегосударственные вопросы	68	9	01	01350	240	0113		100,0	65,0	40,0
Уплата штрафов, пеней и других платежей	68	9	01	01366				3,0	3,0	3,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	68	9	01	01366	850			3,0	3,0	3,0
Благоустройство	68	9	01	01366	850	0503		3,0	3,0	3,0
Расходы на приобретение материалов для ремонта уличного освещения на территории поселения	68	9	01	01371				50,0	40,0	15,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	68	9	01	01371	240			50,0	40,0	15,0
Благоустройство	68	9	01	01371	240	0503		50,0	40,0	15,0
Расходы на приобретение контейнеров для накопления и сбора тко на территории общественных кладбищ поселения	68	9	01	01393				78,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	68	9	01	01393	240			78,0	0,0	0,0
Благоустройство	68	9	01	01393	240	0503		78,0	0,0	0,0
Резервные фонды местных администраций	68	9	01	01375				50,0	50,0	50,0
Резервные средства	68	9	01	01375	870			50,0	50,0	50,0
Резервные фонды	68	9	01	01375	870	0111		50,0	50,0	50,0
Расходы по содержанию и ремонту муниципального имущества (ремонт фасада здания администрации)	68	9	01	01377				95,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	68	9	01	01377	240			95,0	0,0	0,0
Общегосударственные вопросы	68	9	01	01377	240	0113		95,0	0,0	0,0
Расходы по содержанию муниципального жилья (оплата за коммунальные услуги муниципальных квартир)	68	9	01	01383				370,2	370,2	270,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	68	9	01	01383	240			370,2	370,2	270,2
Жилищное хозяйство	68	9	01	01383	240	0501		370,2	370,2	270,2
Расходы на косметический ремонт муниципального жилья (муниципальные квартиры)	68	9	01	01391				350,0	160,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	68	9	01	01391	240			350,0	160,0	0,0
Коммунальное хозяйство	68	9	01	01391	240	0501		350,0	160,0	0,0

**Приложение № 4
к решению Совета депутатов
муниципального образования
Хваловское сельское поселение
от 24 декабря 2024года № 22**

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и видам расходов классификации расходов бюджета на 2025год и плановый период 2026 и 2027годов

Наименование раздела и подраздела	код		Целевая статья	Вид расхода	2025год (тыс.руб.)	2026год (тыс.руб.)	2027год (тыс.руб.)			
	Раздела	Подраздела								
Общегосударственные вопросы	0100				6662,2	6391,7	6056,2			
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		0103			40,0	20,0	15,0			
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления		0103	67	0	00	00000	40,0	20,0	15,0	
Обеспечение деятельности аппаратов органов местного самоуправления		0103	67	3	00	00000	40,0	20,0	15,0	
Непрограммные расходы		0103	67	3	01	00000	40,0	20,0	15,0	
Исполнение функций органов местного самоуправления		0103	67	3	01	00150	40,0	20,0	15,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0103	67	3	01	00150	240	40,0	20,0	15,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций		0104					6 012,6	6 080,6	5780,6	
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления		0104	67	0	00	00000	6012,6	6080,6	5780,6	
Обеспечение деятельности главы местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)		0104	67	2	00	00000	1363,1	1373,9	1373,9	
Непрограммные расходы		0104	67	2	01	00000	1363,1	1373,9	1373,9	
Исполнение функций органов местного самоуправления		0104	67	2	01	00150	1363,1	1373,9	1373,9	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		0104	67	2	01	00150	120	1363,1	1373,9	
Обеспечение деятельности центрального аппарата муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района		0104	67	3	00	00000	4649,5	4706,7	4406,7	
Непрограммные расходы		0104	67	3	01	00000	4649,5	4706,7	4406,7	
Исполнение функций органов местного самоуправления		0104	67	3	01	00150	3666,5	3726,5	3726,5	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		0104	67	3	01	00150	120	3666,5	3726,5	
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления		0104	67	3	01	00150	983,0	980,2	680,2	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0104	67	3	01	00150	240	981,0	978,2	
Уплата налогов, сборов и иных платежей		0104	67	3	01	00150	850	2,0	2,0	
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		0106					163,5	0,0	0,0	
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района		0106	67	0	00	00000	163,5	0,0	0,0	
Обеспечение деятельности центрального аппарата муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района		0106	67	3	00	00000	163,5	0,0	0,0	
Непрограммные расходы		0106	67	3	01	00000	163,5	0,0	0,0	
Иные межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по формированию, исполнению и финансовому контролю за исполнением бюджетов сельских поселений		0106	67	3	01	40010	163,5	0,0	0,0	
Иные межбюджетные трансферты		0106	67	3	01	40010	540	163,5	0,0	
Резервные фонды		0111					50,0	50,0	50,0	
Непрограммные расходы органов местного самоуправления поселения		0111	68	0	00	00000	50,0	50,0	50,0	
Непрограммные расходы		0111	68	9	00	00000	50,0	50,0	50,0	
Непрограммные расходы		0111	68	9	01	00000	50,0	50,0	50,0	
Резервный фонд местных администраций		0111	68	9	01	01375	50,0	50,0	50,0	
Резервные средства		0111	68	9	01	01375	870	50,0	50,0	
Другие общегосударственные вопросы		0113					396,1	241,1	210,6	
Муниципальная программа муниципального образования Хваловское сельское поселение "Повышение эффективности государственного управления и снижение административных барьеров при предоставлении государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании"		0113	06	0	00	00000	35,0	30,0	30,0	
Комплексы процессных мероприятий		0113	06	4	00	00000	35,0	30,0	30,0	
Комплекс процессных мероприятий "Снижение административных барьеров при предоставлении государственных и муниципальных услуг"		0113	06	4	01	00000	35,0	30,0	30,0	

Расходы на обеспечение мероприятий по диспансеризации муниципальных служащих				0113	06	4	01	11110		15,0	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				0113	06	4	01	11110	240	15,0	10,0	10,0
Расходы на обеспечение мероприятий по повышению профессиональной квалификации кадрового состава муниципальной службы				0113	06	4	01	11140		20,0	20,0	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				0113	06	4	01	11140	240	20,0	20,0	20,0
Непрограммные расходы органов местного самоуправления поселения				0113	68	0	00	00000		361,1	211,1	180,6
Непрограммные расходы				0113	68	9	00	00000		361,1	211,1	180,6
Непрограммные расходы				0113	68	9	01	00000		361,1	211,1	180,6
Расходы на обеспечение публикации в СМИ нормативно-правовых актов муниципального образования Хваловское сельское поселение				0113	68	9	01	01140		150,0	130,0	125,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				0113	68	9	01	01140	240	150,0	130,0	125,0
Расходы по обеспечению сопровождения информационного ресурса в сети Интернет (сайт)				0113	68	9	01	01150		12,6	12,6	12,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				0113	68	9	01	01150	240	12,6	12,6	12,6
Ежегодный членский взнос в Совет муниципальных образований				0113	68	9	01	01160		3,5	3,5	3,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей				0113	68	9	01	01160	850	3,5	3,5	3,0
Расходы по проведению рыночной оценки объектов недвижимого муниципального имущества (здания) и постановка на кадастровый учет				0113	68	9	01	01350		100,0	65,0	40,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				0113	68	9	01	01350	240	100,0	65,0	40,0
Расходы по содержанию и ремонту муниципального имущества (ремонт фасада здания администрации)				0113	68	9	01	01377		95,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				0113	68	9	01	01377	240	95,0	0,0	0,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность				0300						280,0	128,8	128,8
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность				0310						280,0	128,8	128,8
Муниципальная программа муниципального образования Хваловское сельское поселение "Безопасность муниципального образования Хваловское сельское поселение"				0310	05	0	00	00000		280,0	128,8	128,8
Комплексы процессных мероприятий				0310	05	4	00	00000		280,0	128,8	128,8
Комплекс процессных мероприятий "Предупреждение чрезвычайных ситуаций, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах"				0310	05	4	01	11080		280,0	128,8	128,8
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность				0310	05	4	01	11080	240	280,0	128,8	128,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				0310	05	4	01	11080		280,0	128,8	128,8
Национальная экономика				0400						3 313,5	3 361,8	3 419,9
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)				0409						3253,5	3321,8	3394,9
Муниципальная программа муниципального образования Хваловское сельское поселение "Развитие автомобильных дорог в муниципальном образовании"				0409	03	0	00	00000		2876,5	2953,0	3026,9
Комплексы процессных мероприятий				0409	03	4	00	00000		2876,5	2953,0	3026,9
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения"				0409	03	4	01	00000		2876,5	2953,0	3026,9
Расходы на проведение мероприятий по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения				0409	03	4	01	9Д060		2876,5	2953,0	3026,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				0409	03	4	01	9Д060	240	2876,5	2953,0	3026,9
Муниципальная программа муниципального образования Хваловское сельское поселение "Содействие участию населения в осуществлении местного самоуправления на территории муниципального образования Хваловское сельское поселение"				0409	08	0	00	00000		307,0	298,8	298,0
Комплексы процессных мероприятий				0409	08	4	00	00000		307,0	298,8	298,0
Комплекс процессных мероприятий "Содействие участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области"				0409	08	4	01	00000		307,0	298,8	298,0
Реализация областного закона от 16 февраля 2024года №10-оз "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области"				0409	08	4	01	S5130		307,0	298,8	298,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				0409	08	4	01	S5130	240	307,0	298,8	298,0
Муниципальная программа муниципального образования Хваловское сельское поселение "Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Хваловское сельское поселение"				0409	16	0	00	00000		70,0	70,0	70,0
Комплексы процессных мероприятий				0409	16	4	00	00000		70,0	70,0	70,0
Комплекс процессных мероприятий "Повышение безопасности дорожного движения на территории муниципального образования"				0409	16	4	01	00000		70,0	70,0	70,0
Реализация мероприятий по повышению безопасности дорожного движения				0409	16	4	01	9Д150		70,0	70,0	70,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				0409	16	4	01	9Д150	240	70,0	70,0	70,0
Другие вопросы в области национальной экономики				0412						60,0	40,0	25,0
Непрограммные расходы органов местного самоуправления поселения				0412	68	0	00	00000		60,0	40,0	25,0
Непрограммные расходы												

Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0501	68	9	01	01190	240	83,0	83,0	83,0
Взносы на капитальный ремонт муниципального жилого фонда	0501	68	9	01	01200		220,0	146,0	146,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0501	68	9	01	01200	240	220,0	146,0	146,0
Расходы по содержанию муниципального жилья (оплата за коммунальные услуги муниципальных квартир)	0501	68	9	01	01383		370,2	370,2	270,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0501	68	9	01	01383	240	370,2	370,2	270,2
Расходы на косметический ремонт муниципального жилья (муниципальные квартиры)	0501	68	9	01	01391		350,0	160,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0501	68	9	01	01391	240	350,0	160,0	0,0
Благоустройство	0503						2284,1	1370,6	806,4
Муниципальная программа муниципального образования Хваловское сельское поселение "Благоустройство территории муниципального образования"	0503	07	0	00	00000		1943,1	1117,6	578,4
Комплексы процессных мероприятий	0503	07	4	00	00000		1943,1	1117,6	578,4
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия по оснащению и техническому содержанию уличного освещения на территории поселения"	0503	07	4	01	00000		980,0	560,5	365,7
Расходы на обеспечение мероприятий по оснащению и техническому содержанию уличного освещения на территории поселения	0503	07	4	01	11120		980,0	560,5	365,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	07	4	01	11120	240	980,0	560,5	365,7
Комплексы процессных мероприятий "Мероприятия по организации работ благоустройства территории поселения"	0503	07	4	02	00000		899,9	557,1	212,7
Расходы на обеспечение мероприятий по организации работ по благоустройству территории поселения	0503	07	4	02	11130		899,9	557,1	212,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	07	4	02	11130	240	899,9	557,1	212,7
Расходы на поддержку развития общественной инфраструктуры муниципального значения	0503	07	4	02	S4840		63,2	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	07	4	02	S4840	240	63,2	0,0	0,0
Муниципальная программа "Борьба с борщевиком Сосновского на территории муниципального образования Хваловское сельское поселение"	0503	10	0	00	00000		210,0	210,0	210,0
Отраслевые проекты	0503	10	7	00	00000		210,0	210,0	210,0
Отраслевой проект "Благоустройство сельских территорий"	0503	10	7	01	00000		210,0	210,0	210,0
Расходы на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территории муниципального образования	0503	10	7	01	14310		210,0	210,0	210,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	10	7	01	14310	240	210,0	210,0	210,0
Непрограммные расходы органов местного самоуправления поселения	0503	68	0	00	00000		131,0	43,0	18,0
Непрограммные расходы	0503	68	9	01	00000		131,0	43,0	18,0
Непрограммные расходы	0503	68	9	01	00000		131,0	43,0	18,0
Уплата штрафов, пеней и других платежей	0503	68	9	01	01366		3,0	3,0	3,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0503	68	9	01	01366	850	3,0	3,0	3,0
Расходы на приобретение материалов для ремонта уличного освещения на территории поселения	0503	68	9	01	01371		50,0	40,0	15,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	68	9	01	01371	240	50,0	40,0	15,0
Расходы на приобретение контейнеров для накопления и сбора тко на территории общественных кладбищ поселения	0503	68	9	01	01393		78,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	68	9	01	01393	240	78,0	0,0	0,0
Культура и кинематография	0800						2150,0	1984,6	1984,6
Культура	0801						2150,0	1984,6	1984,6
Муниципальная программа муниципального образования Хваловское сельское поселение "Развитие культуры в муниципальном образовании"	0801	04	0	00	00000		2150,0	1984,6	1984,6
Комплексы процессных мероприятий	0801	04	4	00	00000		2150,0	1984,6	1984,6
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение условий реализации муниципальной программы в области развития культуры"	0801	04	4	01	00000		2150,0	1984,6	1984,6
Предоставление муниципальным бюджетным учреждениям субсидий на выполнение муниципального задания	0801	04	4	01	00170		1690,3	1524,9	1524,9
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	04	4	01	00170	610	1690,3	1524,9	1524,9
Расходы на софинансирование дополнительных расходов местных бюджетов на сохранение целевых показателей повышения оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики"	0801	04	4	01	S0360		459,7	459,7	459,7
Социальная политика	1000						899,8	783,5	783,5
Социальное обеспечение	1001						899,8	783,5	783,5
Непрограммные расходы органов местного самоуправления поселения	1001	68	0	00	00000		899,8	783,5	783,5
Непрограммные расходы	1001	68	9	01	00000		899,8	783,5	783,5
Непрограммные расходы	1001	68	9	01	00000		899,8	783,5	783,5
Пенсионное обеспечение	1001	68	9	01	01210		899,8	783,5	783,5
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1001	68	9	01	01210	312	899,8	783,5	783,5
Итого расходов по кодам бюджетной классификации							16612,8	14780,2	13678,6
Условно утвержденные расходы								379,0	719,9
ВСЕГО РАСХОДОВ							16612,8	15159,2	14398,5

Приложение № 5
к решению Совета депутатов
муниципального образования
Хваловское сельское поселение
от 24 декабря 2024 года № 22

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ХВАЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

Наименование	Главный распорядитель, распорядитель средств	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	2025 год тыс.руб.	2026 год тыс.руб.	2027 год тыс.руб.
Администрация муниципального образования Хваловское							

Сельское поселение	851									16612,8	14780,2	13678,6
Общегосударственные вопросы	0100									6662,2	6391,7	6056,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103									40,0	20,0	15,0
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	0103	67	0	00	00000					40,0	20,0	15,0
Обеспечение деятельности аппаратов органов местного самоуправления	0103	67	3	00	00000					40,0	20,0	15,0
Непрограммные расходы	0103	67	3	01	00000					40,0	20,0	15,0
Исполнение функций органов местного самоуправления	0103	67	3	01	00150					40,0	20,0	15,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0103	67	3	01	00150	240				40,0	20,0	15,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	0104									6012,6	6080,6	5780,6
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	0104	67	0	00	00000					6012,6	6080,6	5780,6
Обеспечение деятельности главы местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	0104	67	2	00	00000					1363,1	1373,9	1373,9
Непрограммные расходы	0104	67	2	01	00000					1363,1	1373,9	1373,9
Исполнение функций органов местного самоуправления	0104	67	2	01	00150					1363,1	1373,9	1373,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	67	2	01	00150	120				1363,1	1373,9	1373,9
Обеспечение деятельности аппаратов органов местного самоуправления	0104	67	3	00	00000					4649,5	4706,7	4406,7
Непрограммные расходы	0104	67	3	01	00000					4649,5	4706,7	4406,7
Исполнение функций органов местного самоуправления	0104	67	3	01	00150					3666,5	3726,5	3726,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	67	3	01	00150	120				3666,5	3726,5	3726,5
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	0104	67	3	01	00150					983,0	980,2	680,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	67	3	01	00150	240				981,0	978,2	678,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	67	3	01	00150	850				2,0	2,0	2,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106									163,5	0,0	0,0
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района	0106	67	0	00	00000					163,5	0,0	0,0
Обеспечение деятельности центрального аппарата муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района	0106	67	3	01	00000					163,5	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по формированию, исполнению и финансовому контролю за исполнением бюджетов сельских поселений	0106	67	3	01	40010	540				163,5	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	0106	67	3	01	40010					163,5	0,0	0,0
Резервные фонды	0111									50,0	50,0	50,0
Непрограммные расходы органов местного самоуправления поселения	0111	68	0	00	00000					50,0	50,0	50,0
Непрограммные расходы	0111	68	9	00	00000					50,0	50,0	50,0
Непрограммные расходы	0111	68	9	01	00000					50,0	50,0	50,0
Резервный фонд местных администраций	0111	68	9	01	01375					50,0	50,0	50,0
Резервные средства	0111	68	9	01	01375	870				50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	0113									396,1	241,1	210,6
Муниципальная программа муниципального образования Хваловское сельское поселение "Повышение эффективности государственного управления и снижение административных барьеров при предоставлении государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании"	0113	06	0	00	00000					35,0	30,0	30,0
Комплексы процессных мероприятий	0113	06	4	01	00000					35,0	30,0	30,0
Комплекс процессных мероприятий "Снижение административных барьеров при предоставлении государственных и муниципальных услуг"	0113	06	4	01	00000					35,0	30,0	30,0
Расходы на обеспечение мероприятий по диспансеризации муниципальных служащих	0113	06	4	01	11110					15,0	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	06	4	01	11110	240				15,0	10,0	10,0
Расходы на обеспечение мероприятий по повышению профессиональной квалификации кадрового состава муниципальной службы	0113	06	4	01	11140					20,0	20,0	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	06	4	01	11140	240				20,0	20,0	20,0
Непрограммные расходы органов местного самоуправления поселения	0113	68	0	00	00000					361,1	211,1	180,6
Непрограммные расходы	0113	68	9	00	00000					361,1	211,1	180,6
Непрограммные расходы	0113	68	9	01	00000					361,1	211,1	180,6
Расходы на обеспечение публикации в СМИ нормативно-правовых актов муниципального образования Хваловское сельское поселение	0113	68	9	01	01140					150,0	130,0	125,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	68	9	01	01140	240				150,0	130,0	125,0
Расходы по обеспечению со-провождения информационного ресурса в сети Интернет (сайт)	0113	68	9	01	01150					12,6	12,6	12,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	68	9	01	01150	240				12,6	12,6	12,6
Ежегодный членский взнос в Совет муниципальных образований	0113	68	9	01	01160					3,5	3,5	3,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	68	9	01	01160	850				3,5	3,5	3,0
Расходы по проведению рыночной оценки объектов недвижимого муниципального имущества (здания) и постановка на кадастровый учет	0113	68	9	01	01350					100,0	65,0	40,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	68	9	01	01350	240				100,0	65,0	40,0
Расходы по содержанию и ремонту муниципального имущества (ремонт фасада здания администрации, площадки у здания администрации)	0113	68	9	01	01377					95,0	0,0	0,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	68	9	01	01377	240	95,0	0,0	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	0310						280,0	128,8	128,8
Муниципальная программа муниципального образования Хваловское сельское поселение "Безопасность муниципального образования Хваловское сельское поселение"	0310	05	0	00	00000		280,0	128,8	128,8
Комплексы процессных мероприятий	0310	05	4	00	00000		280,0	128,8	128,8
Комплекс процессных мероприятий "Предупреждение чрезвычайных ситуаций, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах"	0310	05	4	01	00000		280,0	128,8	128,8
Расходы на мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	0310	05	4	01	11080		280,0	128,8	128,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0310	05	4	01	11080	240	280,0	128,8	128,8
Национальная экономика	0400						3313,5	3361,8	3419,9
Дорожное хозяйство	0409						3253,5	3321,8	3394,9
Муниципальная программа муниципального образования Хваловское сельское поселение "Развитие автомобильных дорог в муниципальном образовании"	0409	03	0	00	00000		2876,5	2953,0	3026,9
Комплексы процессных мероприятий	0409	03	4	00	00000		2876,5	2953,0	3026,9
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения"	0409	03	4	01	00000		2876,5	2953,0	3026,9
Расходы на проведение мероприятий по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения	0409	03	4	01	9Д060		2876,5	2953,0	3026,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0409	03	4	01	9Д060	240	2876,5	2953,0	3026,9
Расходы на проведение мероприятий по ликвидации последствий обильного снегопада и снятию социальной напряженности	0409	03	4	01	60660			0,0	0,0
Муниципальная программа муниципального образования Хваловское сельское поселение "Содействие участию населения в осуществлении местного самоуправления на территории муниципального образования Хваловское сельское поселение"	0409	08	0	00	00000		307,0	298,8	298,0
Комплексы процессных мероприятий	0409	08	4	00	00000		307,0	298,8	298,0
Комплекс процессных мероприятий "Содействие участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области"	0409	08	4	01	00000		307,0	298,8	298,0
Реализация областного закона от 16 февраля 2024года №10-оз "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области"	0409	08	4	01	S5130		307,0	298,8	298,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0409	08	4	01	S5130	240	307,0	298,8	298,0
Муниципальная программа муниципального образования Хваловское сельское поселение "Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Хваловское сельское поселение"	0409	16	0	00	00000		70,0	70,0	70,0
Комплексы процессных мероприятий	0409	16	4	00	0000		70,0	70,0	70,0
Комплекс процессных мероприятий "Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном образовании"	0409	16	4	01	00000		70,0	70,0	70,0
Реализация мероприятий по повышению безопасности дорожного движения	0409	16	4	01	9Д150		70,0	70,0	70,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0409	16	4	01	9Д150	240	70,0	70,0	70,0
Другие вопросы в области национальной экономики	0412						60,0	40,0	25,0
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	0412	68	0	00	00000		60,0	40,0	25,0
Непрограммные расходы	0412	68	9	00	00000		60,0	40,0	25,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию, постановка земельных участков на кадастровый учет	0412	68	9	01	01170		60,0	40,0	25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0412	68	9	01	01170	240	60,0	40,0	25,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500						3307,3	2129,8	1305,6
Жилищное хозяйство	0501						1023,2	759,2	499,2
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	0501	68	0	00	00000		1023,2	759,2	499,2
Непрограммные расходы	0501	68	9	00	00000		1023,2	759,2	499,2
Непрограммные расходы	0501	68	9	01	00000		1023,2	759,2	499,2
Осуществление мероприятий по поддержке жилищного хозяйства, муниципального жилищного фонда	0501	68	9	01	01190		83,0	83,0	83,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0501	68	9	01	01190	240	83,0	83,0	83,0
Взносы на капитальный ремонт муниципального жилого фонда	0501	68	9	01	01200		220,0	146,0	146,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0501	68	9	01	01200	240	220,0	146,0	146,0
Исполнение судебных актов	0501	68	9	01	01383		0,0	0,0	0,0
Расходы по содержанию муниципального жилья (оплата за коммунальные услуги муниципальных квартир)	0501	68	9	01	01383		370,2	370,2	270,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0501	68	9	01	01383	240	370,2	370,2	270,2
Расходы на косметический ремонт муниципального жилья (муниципальные квартиры)	0501	68	9	01	01391		350,0	160,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0501	68	9	01	01391	240	350,0	160,0	0,0
Исполнение судебных актов	0501	68	9	01	01383				
Благоустройство	0503						2284,1	1370,6	806,4
Муниципальная программа муниципального образования Хваловское сельское поселение "Благоустройство территории муниципального образования"	0503	07	0	00	00000		1943,1	1117,6	578,4

Комплексы процессных мероприятий	0503	07	4	00	00000			1943,1	1117,6	578,4
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия по оснащению и техническому содержанию уличного освещения на территории поселения"	0503	07	4	01	00000			980,0	560,5	365,7
Расходы на обеспечение мероприятий по оснащению и техническому содержанию уличного освещения на территории поселения	0503	07	4	01	11120			980,0	560,5	365,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	07	4	01	11120	240		980,0	560,5	365,7
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия по организации работ благоустройства территории поселения"	0503	07	4	02	00000			899,9	557,1	212,7
Расходы на обеспечение мероприятий по организации работ по благоустройству территории поселения	0503	07	4	02	11130			899,9	557,1	212,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	07	4	02	11130	240		899,9	557,1	212,7
Расходы на поддержку развития общественной инфраструктуры муниципального значения	0503	07	4	02	S4840			63,2	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	07	4	02	S4840	240		63,2	0,0	0,0
Муниципальная программа "Борьба с борщевиком Сосновского на территории муниципального образования Хваловское сельское поселение"	0503	10	0	00	00000			210,0	210,0	210,0
Отраслевые проекты	0503	10	7	00	00000			210,0	210,0	210,0
Отраслевой проект "Благоустройство сельских поселений"	0503	10	7	01	00000			210,0	210,0	210,0
Расходы на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территории муниципального образования	0503	10	7	01	14310			210,0	210,0	210,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	10	7	01	14310	240		210,0	210,0	210,0
Непрограммные расходы органов местного самоуправления поселения	0503	68	0	00	00000			131,0	43,0	18,0
Непрограммные расходы	0503	68	9	00	00000			131,0	43,0	18,0
Непрограммные расходы	0503	68	9	01	00000			131,0	43,0	18,0
Уплата штрафов, пеней и других платежей	0503	68	9	01	01366			3,0	3,0	3,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0503	68	9	01	01366	850		3,0	3,0	3,0
Расходы на приобретение материалов для ремонта уличного освещения на территории поселения	0503	68	9	01	01371			50,0	40,0	15,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	68	9	01	01371	240		50,0	40,0	15,0
Расходы на приобретение контейнеров для накопления и сбора тко на территории общественных кладбищ поселения	0503	68	9	01	01393			78,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	68	9	01	01393	240		78,0	0,0	0,0
Культура и кинематография	0801							2150,0	1984,6	1984,6
Культура	0801							2150,0	1984,6	1984,6
Муниципальная программа муниципального образования Хваловское сельское поселение "Развитие культуры в муниципальном образовании"	0801	04	0	00	00000			2150,0	1984,6	1984,6
Комплексы процессных мероприятий	0801	04	4	00	00000			2150,0	1984,6	1984,6
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение условий реализации муниципальной программы в области развития культуры"	0801	04	4	01	00000			2150,0	1984,6	1984,6
Предоставление муниципальным бюджетным учреждениям субсидий на выполнение муниципального задания	0801	04	4	01	00170			1690,3	1524,9	1524,9
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	04	4	01	00170	610		1690,3	1524,9	1524,9
Расходы на софинансирование дополнительных расходов местных бюджетов на сохранение целевых показателей повышения оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года №597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики"	0801	04	4	01	S0360			459,7	459,7	459,7
На поддержку развития общественной инфраструктуры муниципального значения	0801	04	4	01	S4840			0,0	0,0	0,0
Социальная политика	1000							899,8	783,5	783,5
Пенсионное обеспечение	1001							899,8	783,5	783,5
Непрограммные расходы органов местного самоуправления поселения	1001	68	0	00	00000			899,8	783,5	783,5
Непрограммные расходы	1001	68	9	00	00000			899,8	783,5	783,5
Непрограммные расходы	1001	68	9	01	00000			899,8	783,5	783,5
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1001	68	9	01	01210	312		899,8	783,5	783,5
Итого расходов по кодам бюджетной классификации								16612,8	14780,2	13678,6
Условно утвержденные расходы									379,0	719,9
ВСЕГО РАСХОДОВ								16612,8	15159,2	14398,5

Приложение № 6
 к решению Совета депутатов
 муниципального образования
 Хваловское сельское поселение
 от 24 декабря 2024года № 22

Перечень главных распорядителей средств бюджета МО Хваловское сельское поселение на 2025 год и плановый период 2026 и 2027годов

№ п/п	Код ГРБС	Наименование
1	851	Администрация муниципального образования Хваловское сельское поселение

Приложение № 7
 к решению Совета депутатов
 муниципального образования
 Хваловское сельское поселение
 от 24 декабря 2024года № 22

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области на 2025год и плановый период 2026 и 2027годов

код бюджетной классификации	НАИМЕНОВАНИЕ	Сумма (тыс.руб.)
851 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0
	Всего источников внутреннего финансирования	0,0

**Приложение № 8
к решению Совета депутатов
муниципального образования
Хваловское сельское поселение
от 24 декабря 2024года № 22**

**Формы, цели и объем межбюджетных трансфертов бюджета
муниципального образования Хваловское сельское поселение
на 2025год и плановый период 2026 и 2027годов**

Наименование	Сумма (тысяч рублей)		
	2025год	2026год	2027год
ВСЕГО	163,5	0	0
Иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений в том числе:			
на осуществление части полномочий по обеспечению деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	163,5	0	0
передача полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	0	0	0

**Приложение № 9
к решению Совета депутатов
муниципального образования
Хваловское сельское поселение
от 24 декабря 2024года № 22**

**Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджету
Волховского муниципального района из бюджета муниципального образования
Хваловское сельское поселение на осуществление части полномочий администрации
муниципального образования Хваловское сельское поселение по исполнению
и финансовому контролю за исполнением бюджета муниципального образования
Хваловское сельское поселение**

- Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджету Волховского муниципального района из бюджета муниципального образования Хваловское сельское поселение (далее – Поселение) на осуществление части полномочий администрации Поселения по исполнению и финансовому контролю за исполнением бюджета Поселения с возложением исполнения указанных полномочий на структурное подразделение администрации Волховского муниципального района – комитет финансов Волховского муниципального района (далее – межбюджетные трансферты).
- Межбюджетные трансферты из бюджета Поселения бюджету Волховского муниципального района предоставляются на исполнение полномочий Поселения по исполнению бюджета Поселения и осуществлению финансового контроля за исполнением данного бюджета в соответствии с заключенным соглашением.
- Межбюджетные трансферты из бюджета Поселения бюджету Волховского муниципального района предоставляются при условии соблюдения соответствующими органами местного самоуправления муниципальных образований бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.
- Главным распорядителем средств является администрация Поселения.
- Размер межбюджетных трансфертов определяется по следующей формуле:
 $N = D \times B \times C$, где
N – размер финансовых средств для Поселения;
D – количество обработанных документов в год;
B – среднее время обработки одного документа;
C – стоимость одного рабочего часа.
- Сумма межбюджетных трансфертов из бюджета Поселения бюджету Волховского муниципального района утверждается Советом Депутатов Поселения.
- Перечисление межбюджетных трансфертов осуществляется администрацией Поселения в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования.
- Межбюджетные трансферты в установленном порядке перечисляются в бюджет Волховского муниципального района единый счет доходов бюджета с последующим зачислением на лицевой счет, открытый для кассового обслуживания исполнения бюджета на основании соглашений.
- В расходной части районного бюджета межбюджетные трансферты подлежат отражению по направлению их использования.
- Комитет финансов Волховского муниципального района несет ответственность за нецелевое использование выделенных ему бюджетных средств.
- Комитет финансов Волховского муниципального района в течение десяти дней после использования межбюджетных трансфертов представляет в администрацию Поселения отчет о целевом использовании выделенных средств.
- Не использованные в текущем финансовом году остатки межбюджетных трансфертов подлежат возврату в бюджет Поселения в установленном действующим законодательством порядке.
- В случае нецелевого использования межбюджетные трансферты подлежат возврату в бюджет Поселения в установленном действующим законодательством порядке.

**Пояснительная записка к проекту бюджета муниципального образования
Хваловское сельское поселение на 2025 год и плановый период 2026 и 2027годов**

Проект решения Совета депутатов «О бюджете муниципального образования Хваловское сельское поселение на 2025год и плановый период 2026 и 2027годов» разработан в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области».

Данный проект формировался в соответствии с основными задачами, обозначенными в Основных направлениях бюджетной политики муниципального образования Хваловское сельское поселение и Основных направлениях налоговой политики муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области.

За основу при формировании бюджета были приняты показатели прогноза социально-экономического развития муниципального образования Хваловское сельское поселение на 2025 - 2027годы, также формирование бюджета осуществлено с учетом требований программно-целевого метода бюджетного планирования.

В соответствии со статьей 16 решения Совета депутатов «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области» к проекту решения предоставляются паспорта муниципальных программ.

Проект бюджета на 2025год и плановый период 2026 и 2027годов составлен в соответствии с требованиями Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденных приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65-н.

Общие требования к структуре и содержанию проекта решения о бюджете муниципального образования установлены статьей 11 решения Совета депутатов «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области».

Статьей 1 утверждаются основные характеристики бюджета муниципального образования Хваловское сельское поселение на 2025год и плановый период 2026 и 2027годов.

Статьей 2 проекта решения утверждаются прогнозируемые доходы бюджета на 2025 год и плановый период 2026 и 2027годов.

Статья 3 устанавливает особенности администрирования доходов бюджета муниципального образования Хваловское сельское поселение в 2025 году и плановом периоде 2026 и 2027годов.

Центральное место в структуре проекта решения занимает статья 4, которой предлагается утвердить:

- распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам на 2025год и плановый период 2026 и 2027годов;

- распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета, а также по разделам и подразделам классификации расходов на 2025 год и плановый период 2026 и 2027годов;

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и видам расходов классификации расходов на 2025год и плановый период 2026 и 2027годов;

- ведомственную структуру расходов бюджета на 2025год и плановый период 2026 и 2027годов;

- перечень главных распорядителей средств бюджета на 2025 год;

- объем бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования на 2025год и плановый период 2026 и 2027годов;

- объем бюджетных ассигнований резервного фонда исполнительно-распределительного органа муниципального образования на 2025год и плановый период 2026 и 2027годов.

Статья 5 утверждает особенности установления отдельных расходных обязательств и использования бюджетных ассигнований по обеспечению деятельности органов местного самоуправления.

Статья 6 утверждает особенности исполнения отдельных расходных обязательств и использования бюджетных ассигнований в 2025 году и плановом периоде 2026 и 2027годов.

Статья 7 устанавливает внутренний долг муниципального образования Хваловское сельское поселение на 2025 год и плановый период 2026 и 2027годов.

Статья 8 утверждает иные межбюджетные трансферты, передаваемые районному бюджету Волховского муниципального района Ленинградской области из бюджета муниципального образования Хваловское сельское поселение на 2025год и планируемый период 2026 и 2027годов.

Статья 9 устанавливает заключительные положения.

Прогнозируемые доходы бюджета МО Хваловское сельское поселение на 2025год

и планируемый период 2026 и 2027годов

Прогноз собственных доходов муниципального образования Хваловское сельское поселение на 2025год и плановый период 2026 и 2027годов рассчитан исходя из основных показателей прогноза социально-экономического развития муниципального образования Хваловское сельское поселение и ожидаемого поступления налоговых и неналоговых доходов в 2024 году.

При формировании проекта бюджета муниципального образования учитывались положения Бюджетного кодекса Российской Федерации, налогового законодательства, действующее на момент составления проекта бюджета, а также планируемые изменения и дополнения в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, вступающие в действие с 01 января 2025года.

Прогноз поступления налоговых и неналоговых доходов муниципального образования

Хваловское сельское поселение составит:

на 2025год в сумме 6943,3тысяч рублей,

на 2026год в сумме 7072,4тыс.рублей,

на 2027год в сумме 7209,0 тыс.рублей.

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджет муниципального образования Хваловское сельское поселение формируется за счет следующих источников:

- налог на доходы физических лиц на 2024-2026годы по нормативу 10 процентов;

- доходы, получаемые в виде отчислений от акцизов на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации – по нормативу:

на 2025год 0,03422 процента,

на 2026год 0,03422 процента,

на 2027год 0,03422 процента;

- государственная пошлина (подлежащая зачислению по месту государственной регистрации, совершения юридически значимых действий или выдачи документов) на 2025-2027годы по нормативу 100 процентов;

- земельный налог с физических и юридических лиц на 2025-2027годы по нормативу 100 процентов;

- налог на имущество физических лиц на 2025-2027годы по нормативу 100 процентов;

- прочие поступления от использования имущества находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) на 2025-2027годы -100 процентов;

- доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений на 2025-2027годы по нормативу 100 процентов.

1.Расчет налога на доходы физических лиц произведен исходя из ожидаемого поступления налога в 2024 году с территории муниципального образования Хваловское сельское поселение индекса-дефлятора роста фондов оплаты труда на 2024год. Прогнозируемая сумма налога на доходы физических лиц составит:

2025год – 615,5 тыс. рублей;

2026год – 654,3 тыс.рублей;

2027год – 696,8 тыс.рублей.

2. Расчет налога на имущество физических лиц произведен исходя из ожидаемого поступления данного налога в 2024 году исходя из кадастровой стоимости строений, помещений и сооружений, принадлежащих гражданам на праве собственности. Прогнозируемая сумма налога на имущество физических лиц составит:

2025год – 512,0 тыс.рублей;

2026год – 517,0 тыс.рублей;

2027год – 522,0 тыс.рублей.

3. Прогнозируемая сумма дохода, получаемая в виде отчислений от акцизов по подакцизным товарам (продукции) производимым на территории Российской Федерации составит: на 2025год – 3253,5 тыс.рублей; на 2026год – 3321,8 тыс.рублей; на 2027год – 3394,9 тыс.рублей. Расчет отчислений акцизов установлен в соответствии с Федеральным законом с 01 января 2015 года по дифференцированным нормативам отчислений в местные бюджеты от акцизов на нефтепродукты, производимые на территории Российской Федерации, исходя из зачисления в местные бюджеты не менее 10 процентов налоговых доходов консолидированного бюджета Ленинградской области от указанного налога. Размеры указанных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты устанавливаются исходя из протяженности автомобильных дорог местного значения, находящиеся в собственности муниципальных образований;

4. Поступление земельного налога прогнозируется:

на 2025год в сумме 1796,0 тыс.рублей;

на 2026год в сумме 1813,0 тыс.рублей;

на 2027год в сумме 1829,0 тыс.рублей

исходя из расчетов налоговой инспекции, оценки исполнения налога за 2023-2024годы;

5. Прогнозируемая сумма поступления госпошлины за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления в бюджет муниципального образования Хваловское сельское поселение составит:

2025 год - 1,0 тыс.рублей;

2026 год - 1,0 тыс.рублей;

2027 год - 1,0тыс.рублей.

6. Доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности поселений запланированы:

на 2025год в сумме 765,3 тыс.рублей;

на 2026 год в сумме 765,3 тыс.рублей;

на 2027 год в сумме 765,3 тыс.рублей

Таким образом, предлагается утвердить бюджет муниципального образования Хваловское сельское поселение по доходам:

на 2025 год в сумме 16612,8 тыс.рублей, в том числе:

- собственные доходы 6943,3тыс.рублей;

- дотация из районного фонда финансовой поддержки поселений (РФФП) 2026,5тыс. рублей;

- дотация из областного фонда финансовой поддержки поселений (ОФФП) 7643,0 тыс. рублей;

на 2026 год в сумме 15159,2 тыс.рублей, в том числе:

- собственные доходы 7072,4 тыс.рублей;

- дотация из районного фонда финансовой поддержки поселений (РФФП) 2030,8тыс. рублей;

- дотация из областного фонда финансовой поддержки поселений (ОФФП) 6056,0тыс. рублей.

на 2027 год в сумме 14398,5 тыс.рублей, в том числе:

- собственные доходы 7209,0тыс.рублей;

- дотация из районного фонда финансовой поддержки поселений (РФФП) 1629,2тыс. рублей;

- дотация из областного фонда финансовой поддержки поселений (ОФФП) 5560,3 тыс. рублей.

Прогнозируемые расходы бюджета МО Хваловское сельское поселение

на 2025год и планируемый период 2026 и 2027 годов

Расходная часть бюджета муниципального образования Хваловское сельское поселение на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов формировалась в соответствии с муниципальными программами, в соответствии с реестром вопросов местного значения, определенных федеральными законами от 06.10.2003 г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 31.12.2005г. № 199-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием разграничений полномочий», постановлениими главы администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение от 24.10.2013года № 121 «О порядке разработки, утверждения и контроля за реализацией муниципальных целевых программ муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области».

Объем расходов бюджета муниципального образования Хваловское сельское поселение на 2025 год и плановый период 2026 и 2027годов планируется:

- 2025год в сумме 16612,8 тыс.рублей;

- 2026 год в сумме 15159,2тыс.рублей;

- 2027год в сумме 14398,5 тыс.рублей.

Общий объем условно утверждаемых расходов, предусмотренных в соответствии со статьей 184.1 Бюджетного кодекса РФ составит: на 2026год в сумме 379,0 тыс. рублей, на 2027 год в сумме 719,9 тыс. рублей.

Муниципальные программы муниципального образования Хваловское сельское поселение на 2025 – 2027годы

Номер муниципальной программы	Наименование муниципальной программы	(тыс.рублей)		
		Проек на 2025год	Проект на 2026 год	Проект на 2027 год
	МО Хваловское сельское поселение			
3	Развитие автомобильных дорог в муниципальном образовании	2876,5	2953	3026,9
4	Развитие культуры в муниципальном образовании	2150	1984,6	1984,6
5	Безопасность муниципального образования Хваловское сельское поселение	280	128,8	128,8
6	Повышение эффективности государственного управления и снижение административных барьеров при предоставлении государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании	35	30	30
7	Благоустройство территории муниципального образования			
8	Содействие участию населения в осуществлении местного самоуправления на территории муниципального образования Хваловское сельское поселение	307	298,8	298
10	Борьба с борщевиком Сосновского на территории муниципального образования Хваловское сельское поселение	210	210	210
16	Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Хваловское сельское поселение	70	70	70
	ИТОГО	7871,6	6801	6326,7

Расходы бюджета муниципального образования Хваловское сельское поселение планируются в 2025 году в сумме 16612,8тысяч рублей, в пределах предполагаемого поступления доходов - за счет собственных доходов 6943,3 тысяч рублей, за счет дотаций из областного бюджета в сумме 7643,0 тысяч рублей и дотации из районного фонда финансовой поддержки в сумме 2026,5тысяч рублей.

При формировании расходной части проекта бюджета поселения на 2025 год приняты следующие подходы:

- планирование расходов на коммунальные услуги осуществляется в пределах установленных лимитов их потребления за 2024 год и с учетом индексации в 1,04 раза с 01 января 2025 года;

- планирование фонда оплаты труда с начислениями для органов местного самоуправления принималось с учетом индексации 1,15 с 01 января 2024 года;

- планирование фонда оплаты труда с начислениями для работников бюджетной сферы принималось с учетом роста расчетной величины для расчета должностных окладов: с 1 января 2025года в размере 14105,0рублей.

В соответствии с бюджетной классификацией расходы бюджета муниципального образования Хваловское сельское поселение подразделяются на основные разделы:

1. Раздел 01 «Общегосударственные вопросы»

На вышеуказанные цели предлагается направить из бюджета муниципального образования Хваловское сельское поселение в 2025 году 6662,2тыс.рублей, в 2026году 6391,7 тыс.рублей, в 2026 году 6056,2тыс.рублей.

Данные расходы включают в себя:

По подразделу 0103 «Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований» в 2025году – 40,0тыс.рублей; в 2026году – 20,0тыс.рублей; в 2027году – 15,0тыс.рублей.

По подразделу 0104 «Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций» в 2025году – 6012,6тыс.рублей; в 2026году – 6080,6 тыс.рублей; в 2027году 5780,6тыс.рублей.

По подразделу 0106 «Осуществление полномочий по формированию, исполнению и контролю за исполнением бюджетов сельских поселений» -полномочия переданные бюджету Волховского муниципального района из бюджета поселения на 2025год -163,5 тыс.рублей; на 2026год – 0,0тыс.рублей, на 2027год -0,0 тыс.рублей.

По подразделу 0111 « Резервные фонды» в 2025году - 50,0 тыс.рублей; в 2026 году - 50,0 тыс.рублей, в 2027 году - 50,0 тыс.рублей.

По подразделу 0113 «Другие общегосударственные вопросы» в 2025году – 396,1 тыс.рублей, в 2026году 241,1тыс.рублей, в 2027году 210,6тыс.рублей.

3. Раздел 03 «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность» Предусмотрены расходы на 2025год – 280,0 тыс.рублей, на 2026 год – 128,8 тыс.рублей, на 2027 год – 128,8 тыс.рублей, из них:

- на реализацию муниципальной программы “Безопасность муниципального образования Хваловское сельское поселение” на 2025год в сумме 280,0 тыс.рублей, на 2026 год в сумме 128,8 тыс.рублей, на 2027 год в сумме 128,8 тыс.рублей;

4. Раздел 04 « Национальная экономика»

Прогнозируемые расходы:

на 2025год – 3313,5 тыс.рублей;

на 2026год – 3361,8тыс.рублей;

на 2027 год - 3419,9 тыс.рублей,

из них:

- дорожное хозяйство (дорожные фонды) предусмотрены расходы: на 2025год – 3253,5 тыс.рублей, на 2026год – 3321,8тыс.рублей, на 2027 год - 3394,9 тыс.рублей;

- другие вопросы в национальной экономике - в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления предусмотрены расходы: на 2025год - 60,0 тыс.рублей, на 2026 год - 40,0 тыс.рублей, на 2027 год - 250,0 тыс.рублей.

5. Раздел 05 «Жилищно – коммунальное хозяйство»

По этому разделу прогнозируемые расходы в общей сумме предусмотрены на 2025год - 3307,3 тыс.рублей, на 2026год - 2129,8 тыс.рублей, на 2027 год – 1305,6 тыс.рублей, из них:

жилищное хозяйство

в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления предусмотрено:

- взносы на капитальный ремонт муниципального жилья в фонд содействия реформирования ЖКХ в Ленинградской области на 2025год в сумме 220,0тыс.рублей, на 2026год в сумме 146,0 тыс.рублей, на 2027 год в сумме 146,0 тыс.рублей;

- услуги по начислению и обработке учета платы за найм жилых помещений на 2025год в сумме 83,0 тыс.рублей, на 2026и 2027 годы в сумме 83,0 тыс.рублей (ежегодно);

- расходы по содержанию муниципального жилья (оплата за коммунальные услуги муниципальных квартир) на 2025год в сумме 370,2тыс.рублей; на 2026год в сумме 370,2тыс.рублей, на 2027год в сумме 270,2тыс.рублей.

благоустройство

- на реализацию муниципальной программы “Благоустройство территории муниципального образования Хваловское сельское поселение” предусмотрены расходы

на 2025год в сумме 1943,1 тыс.рублей;

на 2026 год в сумме 1370,6 тыс.рублей;

на 2027 год в сумме 806,4 тыс.рублей;

- на реализацию муниципальной программы “Борьба с борщевиком Сосновского на территории муниципального образования Хваловское сельское поселение” предусмотрены расходы на 2025год в сумме 210,0 тыс.рублей. Расходы на 2026 и 2027годы в сумме 210,0тыс.рублей (ежегодно);

- в рамках непрограммных расходов предусмотрено расходов на 2025год в сумме 131,0 тыс.рублей; на 2026 год в сумме 43,0тыс.рублей; на 2027 год в сумме 18,0 тыс.рублей.

5. Раздел 08 «Культура и кинематография»

прогнозируемые расходы запланированы на реализацию муниципальной программы “Развитие культуры в муниципальном образовании”

на 2025 год в сумме 2150,0 тыс.рублей;

на 2026 год в сумме 1984,6 тыс.рублей;

на 2027 год в сумме 1984,6 тыс.рублей.

6. Раздел 10 «Социальная политика»

- расходы запланированы на пенсионное обеспечение в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления на выплату дополнительных пенсий муниципальным служащим на 2025год в сумме 899,8 тыс.рублей; на 2026год в сумме 783,5тыс.рублей; на 2027 год в сумме 783,5 тыс.рублей;

Н.В. ЦЫПЛЕНКОВА,

и.о. главы администрации

Решение совета депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области

от 24декабря 2024 года № 18

Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение должности

главы администрации муниципального образования Хваловское сельское

поселение Волховского муниципального района Ленинградской области,

назначаемого по контракту

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», областным законом от 11.03.2008 № 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области», а также областным законом от 11.02.2015 № 1-оз «Об особенностях формирования органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области», Уставом муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области решил:

1. Утвердить Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, назначаемого по контракту (приложение).

2. Признать утратившими силу:

2.1. Решение Совета депутатов от 01 октября 2024года № 4 «Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области»

3. Опубликовать настоящее решение в газете « Провинция. Северо-Запад » и разместить его на официальном сайте муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области <http://hvalovskoe.ru>

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области.

Е.Е. ШНЕЙВАС,

глава МО Хваловское сельское поселение

Приложение к решению совета депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области от 24.12.2024 №18

Порядок проведения конкурса на замещение должности главы

администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение

Волховского муниципального района Ленинградской области, назначаемого

по контракту

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет требования к организации и проведению конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, назначаемого по контракту.

1.2. Целью проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области по контракту (далее – Конкурс, глава администрации) является осуществление отбора наиболее подготовленных для замещения должности главы администрации претендентов, представивших документы для участия в Конкурсе (далее – претендент на замещение должности главы администрации, совет депутатов) в целях представления

их кандидатур на рассмотрение совету депутатов для принятия решения о возможности их назначения на должность главы администрации.

Оценка уровня подготовки претендентов на замещение должности главы администрации проводится путем определения комиссией по проведению конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, назначаемого по контракту (далее – Конкурсная комиссия) уровня профессиональной подготовки, опыта работы, а также иных профессиональных и личных качеств, выявленных в результате проведения Конкурса.

2. Порядок объявления Конкурса

2.1. Конкурс объявляется на основании решения совета депутатов

(далее – решение об объявлении конкурса).

2.2. Решение об объявлении конкурса должно содержать:

1) наименование должности, на замещение которой объявлен Конкурс;

2) дату, время, место и адрес проведения Конкурса;

3) адрес, по которому осуществляется прием документов для участия в Конкурсе, период и часы приема документов для участия в Конкурсе;

4) сведения о лице, уполномоченном на прием документов от претендентов на замещение должности главы администрации (далее – уполномоченное лицо);

5) проект контракта, заключаемого с главой администрации;

6) дату, время и место первого заседания Конкурсной комиссии,

7) предельный срок, в течение которого Конкурсная комиссия должна представить в совет депутатов кандидатов на должность главы администрации муниципального образования;

8) половину членов Конкурсной комиссии;

9) информационное сообщение о проведении Конкурса.

2.3. Решение об объявлении конкурса направляется главой муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области в адрес главы администрации Волховского муниципального района Ленинградской области в течение трех рабочих дней со дня его принятия.

2.4. Информационное сообщение о проведении Конкурса должно содержать:

1) наименование должности, на замещение которой объявлен Конкурс;

2) дату, время, место и адрес проведения Конкурса;

3) адрес, по которому осуществляется прием документов для участия в Конкурсе, номер телефона для получения информации о Конкурсе, период и часы приема документов для участия в Конкурсе;

4) требования, предъявляемые к претендентам на замещение должности главы администрации;

5) перечень документов, которые необходимо представить претенденту на замещение должности главы администрации для участия в Конкурсе;

6) ссылку на адрес в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, по которому размещен настоящий Порядок.

2.5. Решение об объявлении конкурса, а также информационное сообщение о проведении Конкурса (далее – информационное сообщение) подлежат официальному опубликованию в газете « Провинция. Северо-Запад и размещению на официальном сайте муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <http://hvalovskoe.ru> не позднее, чем за 20 (двадцать) календарных дней до даты проведения Конкурса.

3. Порядок формирования и полномочия конкурсной комиссии

3.1. Подготовку и проведение Конкурса осуществляет Конкурсная комиссия.

3.2. Конкурсная комиссия формируется на срок проведения Конкурса. Общее число членов Конкурсной комиссии составляет 6(шесть) человек

Члены Конкурсной комиссии назначаются в следующем составе и порядке:

- половина членов Конкурсной комиссии назначается советом депутатов;

- половина членов Конкурсной комиссии назначается главой администрации Волховского муниципального района Ленинградской области.

Конкурсная комиссия считается сформированной со дня назначения всех ее членов.

Состав Конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Конкурсной комиссией решения.

3.3. Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», областным законом от 11.02.2015 № 1-оз «Об особенностях формирования органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области», областным законом от 11.03.2008 № 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области», иными законодательными актами Российской Федерации и Ленинградской области, уставом муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, а также настоящим Порядком.

3.4. Основными задачами Конкурсной комиссии при проведении Конкурса являются:

1) обеспечение соблюдения равных условий для каждого из претендентов на замещение должности главы администрации;

2) рассмотрение и оценка документов, представленных претендентами на замещение должности главы администрации для участия в Конкурсе;

3) принятие решений о соответствии претендентов на замещение должности главы администрации указанной должности;

4) определение результатов Конкурса.

3.5. Конкурсная комиссия состоит из председателя Конкурсной комиссии, заместителя председателя Конкурсной комиссии, секретаря Конкурсной комиссии и других членов Конкурсной комиссии.

Председатель Конкурсной комиссии, заместитель председателя Конкурсной комиссии и секретарь Конкурсной комиссии избираются из состава Конкурсной комиссии на первом ее заседании.

Члены Конкурсной комиссии имеют равные права на выдвижение своей кандидатуры на должность председателя, заместителя председателя, секретаря конкурсной комиссии.

При избрании председателя Конкурсной комиссии при равенстве голосов членов Конкурсной комиссии решающим голосом является голос главы муниципального образования Хваловского сельского поселения, а в случае его отсутствия среди назначенных членов Конкурсной комиссии решающим голосом является голос старейшего депутата из назначенных советом депутатов,

3.6. Председатель Конкурсной комиссии руководит деятельностью Конкурсной комиссии, распределяет обязанности между членами Конкурсной комиссии, контролирует исполнение решений, принятых Конкурсной комиссией, представляет Конкурсную комиссию в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, общественными объединениями, средствами массовой информации и гражданами, подписывает протоколы заседаний и решения, принимаемые Конкурсной комиссией.

В случае отсутствия председателя Конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Конкурсной комиссии, а в случае отсутствия также заместителя председателя Конкурсной комиссии иное лицо, избираемое из числа членов Конкурсной комиссии.

Секретарь Конкурсной комиссии осуществляет прием от уполномоченного лица документов и их копий, полученных им от претендентов на замещение должности главы администрации, готовит материалы, необходимые для проведения заседаний Конкурсной комиссии, после формирования Конкурсной комиссии извещает ее членов о месте и времени заседаний Конкурсной комиссии, осуществляет подготовку и подписывает протоколы заседаний и решений Конкурсной комиссии.

Уполномоченное лицо передает секретарю Конкурсной комиссии документы и их копии, полученные им от претендентов на замещение должности главы администрации в течение 1 рабочего дня со дня окончания приема документов от указанных лиц.

3.7. Организационной формой деятельности Конкурсной комиссии являются заседания. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 50% от установленного числа членов Конкурсной комиссии.

Члены Конкурсной комиссии участвуют в ее заседаниях лично и не вправе:

- передавать свои полномочия другому лицу;

- разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Конкурсной комиссии.

В случае выбытия члена Конкурсной комиссии из ее состава, назначение нового члена Конкурсной комиссии производится органом, назначившим выбывшего члена Конкурсной комиссии.

3.8. Решения Конкурсной комиссии принимаются простым большинством от установленного числа членов Конкурсной комиссии. При равенстве голосов решающим голосом является голос председателя Конкурсной комиссии (председательствующего на заседании Конкурсной комиссии).

Результаты голосования Конкурсной комиссии заносятся в протокол заседания Конкурсной комиссии и оформляются ее решением.

3.9. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Конкурсной комиссии осуществляет администрация муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области

4. Порядок представления претендентами на замещение должности главы администрации документов для участия в Конкурсе

4.1. Право на участие в конкурсе на замещение должности главы администрации имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующий квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и областным законом от 11.03.2008 № 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области» для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии ограничений связанных с муниципальной службой, указанных в статье 13 указанного Федерального закона.

4.2. Претендент на замещение должности главы администрации изъявивший желание участвовать в Конкурсе, представляет уполномоченному лицу:

1) заявление об участии в Конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) паспорт;

3) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

4) анкеты, предусмотренную статьей 15.2 Федерального закона № 25-ФЗ;

5) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

- 6) документ об образовании;
- 7) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- 8) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 9) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 10) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболеваний, препятствующих поступлению на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, по форме учетной 001-ГС/у, утвержденной приказом Минздрава России от 14.12.2009 № 984н «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения»;
- 11) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по форме, предусмотренной приложением № 4 к Административному регламенту Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденному Приказом Министров внутренних дел Российской Федерации от 27.09.2019 № 660;
- 12) сведения, предусмотренные статьей 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».
- 4.2.1. Претендент на замещение должности главы администрации при подаче документов, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка вправе представить иные документы, характеризующие его, в том числе документы о присвоении ученой степени (звания), наград и почетных званий.
- 4.3. Прием документов от претендентов на замещение должности главы администрации осуществляется в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня официального опубликования в газете «Провинция. Северо-Запад» решения совета депутатов об объявлении Конкурса и информационного сообщения о проведении Конкурса. Документы для участия в Конкурсе, указанные в пункте 4.2, 4.2.1 настоящего Порядка, представляются уполномоченному лицу претендентом на замещение должности главы администрации одновременно. Документы, указанные в подпунктах 2, 5-9 пункта 4.2 настоящего Порядка, представляются в подлинниках, которые после копирования возвращаются претенденту, либо в копиях, заверенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Копии документов сверяются с подлинными документами уполномоченным лицом.
- В случае необходимости уполномоченное лицо обеспечивает копирование оригиналов представленных претендентом на замещение должности главы администрации документов и заверяет их.
- Расписка о приеме документов составляется по форме, установленной приложением № 3 к настоящему Порядку, в двух экземплярах, один из которых выдается претенденту на замещение должности главы администрации.
- Информация о дате и очередности представления претендентами на замещение должности главы администрации заявлений об участии в Конкурсе заносится уполномоченным лицом в журнал регистрации указанных заявлений.
- 4.4. Несвоевременное представление документов, указанных в пунктах 4.2, 4.2.1, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа претенденту на замещение должности главы администрации в их приеме.
- 4.5. Отметка об отказе в приеме документов, представленных уполномоченному лицу претендентом на замещение должности главы администрации в соответствии с пунктами 4.2, 4.2.1 настоящего Порядка производится уполномоченным лицом в расписке о приеме документов.
- 4.6. Сведения, содержащиеся в анкете, указанной в подпункте 4 пункта 4.2 настоящего Порядка, могут быть проверены по решению представителя нанимателя (работодателя) или уполномоченного им лица. Проверка сведений, содержащихся в анкете, осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».
- Сведения (за исключением сведений, содержащихся в анкете), представленные претендентами на замещение должности главы администрации в соответствии с настоящим Порядком, могут подвергаться проверке в установленном федеральными законами порядке.
- 4.7. Претендент на замещение должности главы администрации не допускается к участию в Конкурсе в случаях:
- 1) представления неполных или недостоверных сведений, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Порядка;
 - 2) несоответствия требованиям, установленным пунктом 4.1 настоящего Порядка;
 - 3) в связи с ограничениями, связанными с муниципальной службой, установленными статьей 13 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».
- 4.8. До начала Конкурса претендент на замещение должности главы администрации вправе представить письменное заявление об отказе от участия в Конкурсе. С момента поступления указанного заявления в Конкурсную комиссию претендент на замещение должности главы администрации считается снявшим свою кандидатуру с участия в Конкурсе.
- 4.9. По окончании периода приема документов от претендентов на замещение должности главы администрации, указанного в информационном сообщении, Конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:
- 1) о допуске либо об отказе в допуске претендентов на замещение должности главы администрации к участию в Конкурсе;
 - 2) о признании Конкурса несостоявшимся в следующих случаях:
 - а) отсутствие претендентов на замещение должности главы администрации, подавших документы, указанные в пункте 4.2 настоящего Порядка;
 - б) подачи документов, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка только одним претендентом на замещение должности главы администрации;
 - в) отказа Конкурсной комиссии в допуске к участию в Конкурсе всем претендентам на замещение должности главы администрации;
 - г) подачи всеми претендентами на замещение должности главы администрации заявлений об отказе от участия в Конкурсе.
 - 4.10. Конкурс проводится при наличии не менее двух претендентов на замещение должности главы администрации, допущенных к участию в Конкурсе.
 - 4.11. Решение Конкурсной комиссии о признании Конкурса несостоявшимся направляется председателем Конкурсной комиссии в совет депутатов в срок не позднее 3 рабочих дней со дня его принятия. Решение об объявлении повторного Конкурса принимается советом депутатов в срок не позднее одного месяца со дня признания Конкурса несостоявшимся.
 - 4.12. Решение Конкурсной комиссии, указанное в пункте 4.9 настоящего Порядка, подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://hvalovskoe.ru> не позднее 3 рабочих дней со дня его принятия.
 - 4.13. О допуске (не допуске) к участию в Конкурсе претендент на замещение должности главы администрации информируется секретарем Конкурсной комиссии в письменной форме не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Конкурсной комиссии, указанного в пункте 4.9 настоящего Порядка.

5. Порядок проведения Конкурса

- 5.1. Конкурс проводится в форме индивидуального собеседования с каждым претендентом на замещение должности главы администрации.
- 5.2. Конкурсная комиссия поочередно (в порядке поступления заявлений на участие в Конкурсе) проводит собеседование с каждым из претендентов на замещение должности главы администрации. Собеседование проводится в отсутствие других претендентов на замещение должности главы администрации. Претендент на замещение должности главы администрации, не явившийся на заседание Конкурсной комиссии, считается отказавшимся от участия в Конкурсе. Информация о неявке претендентов на замещение должности главы администрации на заседание Конкурсной комиссии заносится секретарем Конкурсной комиссии в протокол заседания Конкурсной комиссии.
- 5.3. Собеседование с претендентом на замещение должности главы администрации включает в себя:
- 1) проверку уровня знаний: Конституции Российской Федерации; Устава Ленинградской области; федеральных и областных законов, регулирующих общие принципы организации местного самоуправления; федеральных и областных законов о регулировании муниципальной службы; антикоррупционного законодательства; основ бюджетного законодательства; устава муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области;
 - 2) оценку предложений претендента на замещение должности главы администрации по осуществлению благоустройства муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области;
 - 3) оценку личных и деловых качеств претендента на замещение должности главы администрации.
- Члены Конкурсной комиссии вправе задавать вопросы об опыте предыдущей работы или службы претендента на замещение должности главы администрации и его основных достижениях по предыдущим местам работы или службы, иные вопросы.
- Вопросы членов Конкурсной комиссии и данные претендентом на замещение должности главы администрации на них ответы включаются секретарем Конкурсной комиссии в протокол заседания Конкурсной комиссии.
- 5.4. По результатам собеседований с претендентами на замещение должности главы администрации, Конкурсной комиссией принимается одно из следующих решений:
- 1) о признании Конкурса состоявшимся и представлении совету депутатов информации о кандидатах на замещение должности главы администрации;
 - 2) о признании Конкурса несостоявшимся.
- Претенденты на замещение должности главы администрации информируются о результатах собеседований на заседании Конкурсной комиссии, а также в письменной форме не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Конкурсной комиссии.
- 5.5. Конкурсная комиссия принимает решение о признании конкурса состоявшимся в случае, если по результатам Конкурса отобраны не менее двух кандидатов на замещение должности главы администрации.
- 5.6. Конкурсная комиссия принимает решение о признании Конкурса несостоявшимся в случаях, если по ито-

гам Конкурса отобрано менее двух кандидатов на замещение должности главы администрации либо если до принятия Конкурсной комиссией решения о результатах Конкурса участвующими в Конкурсе претендентами на замещение должности главы администрации поданы заявления об отказе от участия в Конкурсе, в связи с чем, не осталось ни одного претендента на замещение должности главы администрации или остался один претендент на замещение должности главы администрации.

5.7. Решение Конкурсной комиссии, указанное в пункте 5.5 настоящего Порядка, а также протокол заседания Конкурсной комиссии направляются председателем Конкурсной комиссии в совет депутатов в срок не позднее 3 рабочих дней со дня их подписания.

5.8. Решения Конкурсной комиссии о результатах Конкурса, указанные в пункте 5.4 настоящего Порядка, подлежат размещению на официальном сайте муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <http://hvalovskoe.ru> в срок не позднее 3 рабочих дней со дня их принятия.

6. Заключительные положения

- 6.1. Документация Конкурсной комиссии, в том числе принятые Конкурсной комиссией решения, а также документы и материалы, представленные претендентами на замещение должности главы администрации, передаются секретарем Конкурсной комиссии на хранение в аппарат совета депутатов в течение пяти рабочих дней после принятия Конкурсной комиссией решения, указанного в пункте 5.4.
- 6.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Порядком, Конкурсная комиссия принимает решения самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.
- 6.3. Претендент на замещение должности главы администрации вправе обжаловать решение Конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1 к решению совета депутатов от 24.12.2024 № 18 «Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, назначаемого по контракту»

В конкурсную комиссию по проведению конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области

от _____

проживающего(ей) по адресу: _____

телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ об участии в конкурсе

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение должности главы администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, назначаемого по контракту. Достоверность сведений, содержащихся в представленных мною документах, подтверждаю.

Против проведения проверки достоверности представленных сведений не возражаю.

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2 к решению совета депутатов от 24.12.2024 № 18 «Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, назначаемого по контракту»

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных, дата рождения)
Зарегистрирован(а) по адресу: _____ документ,
удостоверяющий личность: _____

(паспорт: серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

даю свое согласие конкурсной комиссии по отбору кандидатур на замещение должности главы администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области и совету депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области (далее - оператор) на обработку моих персональных данных (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», содержащихся в документах, представленных мною в конкурсную комиссию по отбору кандидатур на замещение должности главы администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, назначаемого по контракту.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва.

Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется на основании письменного заявления субъекта персональных данных, направленного в адрес оператора.

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Все изложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 3 к решению совета депутатов от 24.12.2024 № 18 «Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, назначаемого по контракту»

РАСПИСКА

в получении документов

_____ " ____ " 20__ г. " ____ " ч. " ____ " мин.

Дана _____
(Ф.И.О. полностью)

в подтверждение того, что от него (нее) для участия в конкурсе на замещение должности главы администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, назначаемого по контракту получены следующие документы:

- | № п/п | Наименование документа | Кол-во листов |
|-------|--|---------------|
| 1. | Заявление об участии в конкурсе | |
| 2. | Паспорт | |
| 3. | Согласие на обработку персональных данных | |
| 4. | Анкета, предусмотренная статьей 15.2 Федерального закона № 25-ФЗ | |
| 5. | Трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые | |
| 6. | Документ об образовании | |
| 7. | Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые | |
| 8. | Свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации | |
| 9. | Документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу | |
| 10. | Заключение медицинского учреждения об отсутствии заболеваний, препятствующих поступлению на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, по форме учетной 001-ГС/у, утвержденной приказом Минздрава России от 14.12.2009 № | |

984н «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальных служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения»

11. Справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по форме, предусмотренной приложением № 4 к Административному регламенту Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденному Приказом Министерством внутренних дел Российской Федерации от 27.09.2019 № 660

12. Сведения, предусмотренные статьей 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

Иные документы:

Документы согласно перечню приняты

_____(фамилия, инициалы)
В приеме документов отказано _____
(причина отказа)

_____(фамилия, инициалы)
Расписка мною получена "___" _____ 20__ года

(фамилия, инициалы, подпись)

**Решение совета депутатов
муниципального образования Хваловское сельское поселение
Волховского муниципального района Ленинградской области**

от 24 декабря 2024 года № 19

Об объявлении конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, назначаемого по контракту

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областного закона от 11.02.2015 № 1-оз «Об особенностях формирования органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области», статьи 29 устава муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области Порядка проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, назначаемого по контракту, утвержденного решением совета депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области от 24.12.2024 № 18, совет депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области решил:

1. Объявить конкурс на замещение должности главы администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, назначаемого по контракту (далее – конкурс).

2. Назначить проведение первого заседания конкурсной комиссии на замещение должности главы администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области по адресу: Ленинградская область, Волховский район, д. Хвалово д.1

3. Уполномочить на прием документов от претендентов на замещение должности главы администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, ведущего специалиста администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение – Цыпленкову Наталью Валерьевну.

4. Документы от претендентов на замещение должности главы администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, принимаются лицом, указанным в пункте 3 настоящего решения по рабочим дням в период с 09 января 2025 по 23 января 2025, время приема документов с 10.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.00 часов в здании администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, по адресу: Ленинградская область, Волховский район, деревня Хвалово, д.1, каб. №1.

5. Назначить проведение первого заседания конкурсной комиссии на замещение должности главы администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, назначаемого по контракту (далее – конкурсная комиссия) на 03 февраля 2025 года в 11 часов 00 минут в здании администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, по адресу: Ленинградская область, Волховский район, деревня Хвалово, д.1, каб. №1

6. Установить, что конкурсная комиссия по результатам проведения конкурса должна представить в совет депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, не менее двух кандидатов на должность главы администрации муниципального образования в срок до 14.00 часов 03 февраля 2025 года.

7. Назначить членами конкурсной комиссии:

1) Шнейваса Евгения Ефимовича – главу муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области,

2) Ложкину Галину Валентиновну – заместителя главы муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области,

3) Петрову Марию Евгеньевну - депутата совета депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области.

8. Утвердить проект контракта, заключаемого с главой администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области согласно приложению 1 к настоящему решению совета депутатов образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области

9. Утвердить информационное сообщение о проведении конкурса согласно приложению 2 к настоящему решению совета депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области.

10. Признать утратившими силу решение совета депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области от 05.11.2024 года № 11 «Об объявлении конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, назначаемого по контракту»

11. Опубликовать настоящее решение совета депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, а также информационное сообщение о проведении конкурса в газете «Провинция. Северо-Запад» и разместить на официальном сайте муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://hvalovskoe.ru>

12. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области.

Е.Е. ШНЕЙВАС,
глава МО Хваловское сельское поселение

**Утверждено решением Совета депутатов
муниципального образования Хваловское поселение
Волховского муниципального района Ленинградской области
от «24» декабря 2024 года № 19
Приложение № 1**

Проект контракта с главой администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области

_____, д.Хвалово
Волховского района
Ленинградской области
(место заключения контракта) «___» _____ 20__ года
(дата заключения контракта)

Муниципальное образование Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области в лице главы муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области _____, (фамилия, имя, отчество) действующего на основании Устава муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области (далее – Устав муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области), именуемого в дальнейшем Представитель нанимателя, с одной стороны, и гражданин Российской Федерации _____, (фамилия, имя, отчество)

назначенный на должность главы администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация) на основании решения Совета депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области от «___» _____ 20__ года № __, именуемый в дальнейшем Глава администрации, с другой стороны, заключили настоящий контракт о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. По настоящему контракту Глава администрации берет на себя обязательства, связанные с осуществлением полномочий по должности Главы администрации, а Представитель нанимателя обязуется обеспечить осуществление Главой администрации полномочий в соответствии с законодательством, своевременно и в полном объеме выплачивать Главе администрации денежное содержание и предоставлять социальные гарантии.

1.2. Осуществлением полномочий по должности Главы администрации является обеспечение осуществления администрацией муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, в случае если отдельные государственные полномочия переданы органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области (далее также - отдельные государственные полномочия) и отнесены к компетенции администрации.

1.3. Настоящий контракт заключается на срок полномочий Совета депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, предусмотренный частью 1 статьи 37 Устава, в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.4. Дата начала осуществления Главой администрации должностных полномочий _____ (число, месяц, год)

1.5. Место работы: Ленинградская область, Волховский район, д.Хвалово, д.1

2. Права и обязанности Главы администрации

2.1. В целях решения вопросов местного значения Глава администрации имеет право:

1) знакомиться с документами, определяющими его права и обязанности по занимаемой должности;

2) получать организационно-техническое обеспечение своей деятельности, необходимое для осуществления полномочий;

3) запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, граждан и общественных объединений необходимые для осуществления полномочий информацию и материалы;

4) посещать в установленном законом порядке для осуществления своих полномочий предприятия, учреждения, организации;

5) повышать свою квалификацию, проходить переподготовку за счет средств местного бюджета;

6) обжаловать в судебном порядке предписания уполномоченных органов государственной власти об устранении нарушений требований законодательства Российской Федерации и Ленинградской области;

7) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Ленинградской области, Уставом муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, настоящим контрактом.

2.2. В целях решения вопросов местного значения Глава администрации обязан:

1) соблюдать положения Конституции Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Ленинградской области, законов и иных нормативных правовых актов Ленинградской области, муниципальных правовых актов Волховского муниципального района, Устава и иных муниципальных правовых актов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области;

2) соблюдать ограничения, связанные с прохождением муниципальной службы, осуществлением полномочий главы администрации, установленных федеральными и областными законами;

3) обеспечивать соблюдение, защиту законных прав и интересов граждан в пределах своих полномочий;

4) своевременно в пределах своих должностных полномочий рассматривать обращения граждан и организаций и принимать по ним решения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ленинградской области, муниципальными правовыми актами Волховского муниципального района, Уставом и иными муниципальными правовыми актами муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области;

5) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с осуществлением должностных полномочий, затрагивающие частную жизнь, честь и достоинство граждан;

6) соблюдать нормы служебной этики, не совершать действий, затрудняющих работу органов местного самоуправления;

7) предоставлять в установленном порядке сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга (супругов) и несовершеннолетних детей;

8) исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Ленинградской области, муниципальными правовыми актами Волховского муниципального района, Уставом и иными муниципальными правовыми актами муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области;

9) представлять администрацию в суде, надзорных, контрольных и иных государственных органах; по делам об оспаривании действий (бездействия) органов местного самоуправления при осуществлении ими отдельных государственных полномочий, по делам, связанным с осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий (см. примечание).

2.3. На период действия федеральных и областных законов о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в целях осуществления таких государственных полномочий Глава администрации имеет право:

1) принимать предусмотренные Уставом муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области

муниципальные правовые акты, а также осуществлять иные необходимые действия на основании и во исполнение положений федеральных нормативных правовых актов, нормативных правовых актов Ленинградской области по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

2) заключать контракты и договоры, необходимые для осуществления отдельных государственных полномочий;

3) принимать решения об обжаловании в судебном порядке (при несогласии) предписаний органов государственной власти, осуществляющих в пределах своей компетенции регулирование отношений в сфере передаваемых отдельных государственных полномочий (далее - уполномоченные государственные органы), об устранении нарушений требований законодательства по вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий;

4) представлять администрацию в суде, надзорных, контрольных и иных государственных органах: по делам об оспаривании действий (бездействия) органов местного самоуправления при осуществлении ими отдельных государственных полномочий,

по делам, связанным с осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий (см. примечание).

2.4. На период действия федеральных и областных законов о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в целях осуществления таких государственных полномочий Глава администрации обязан:

1) осуществлять контроль за надлежащим и своевременным исполнением муниципальных правовых актов по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

2) организовывать и обеспечивать целевое и эффективное использование субвенций из областного бюджета Ленинградской области;

3) обеспечивать сохранность и эффективное использование материальных средств, переданных в пользование и (или) управление либо в муниципальную собственность для осуществления отдельных государственных полномочий;

4) обеспечивать своевременное и точное выполнение письменных предписаний уполномоченных государственных органов об устранении нарушений требований федеральных и областных законов по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

5) обеспечивать надлежащее составление и своевременное представление уполномоченным государственным органам отчетности по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

6) обеспечивать своевременное предоставление уполномоченным государственным органам документов и материалов для государственного контроля за осуществлением отдельных государственных полномочий;

7) обеспечивать неразглашение сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

8) обеспечивать своевременный возврат в областной бюджет Ленинградской области неисрасходованных сумм субвенций в случае прекращения осуществления отдельных государственных полномочий по любым основаниям;

9) организовывать и обеспечивать своевременную передачу уполномоченному государственному органу материальных средств, переданных в пользование и (или) управление либо в муниципальную собственность для осуществления отдельных государственных полномочий, в случае прекращения осуществления отдельных государственных полномочий по любым основаниям (см. примечание);

2.5. В целях надлежащего осуществления полномочий Глава администрации имеет право на реализацию установленных федеральными законами основных прав муниципального служащего, а также осуществление иных прав, предусмотренных федеральными и областными законами, Уставом и иными муниципальными правовыми актами муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, а также настоящим контрактом.

2.6. В целях надлежащего осуществления полномочий Глава администрации должен исполнять обязанности, предусмотренные федеральными и областными законами, Уставом и иными муниципальными правовыми актами муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, а также настоящим контрактом.

2.7. Глава администрации несет установленную законодательством ответственность за нарушение запретов, связанных с муниципальной службой, несоблюдение ограничений и невыполнение обязательств, установленных федеральными законами, неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных полномочий, утрату или порчу государственного и муниципального имущества, предоставленного ему для исполнения полномочий.

3. Права и обязанности Представителя нанимателя

3.1. Представитель нанимателя имеет право:

1) требовать от Главы администрации соблюдения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Ленинградской области, областных законов и иных нормативных правовых актов Ленинградской области, Устава и иных муниципальных правовых актов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области;

2) требовать от Главы администрации надлежащего осуществления должностных полномочий;

3) поощрять Главу администрации за безупречное и эффективное осуществление им своих полномочий;

4) применять к Главе администрации дисциплинарные взыскания, а также взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неиспол-

нение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в случае совершения им дисциплинарных проступков или коррупционных правонарушений;

5) реализовывать другие права, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации и Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации" от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ.

3.2. Представитель нанимателя обязан:

1) соблюдать положения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Ленинградской области, областных законов и иных нормативных правовых актов Ленинградской области, Устава и иных муниципальных правовых актов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области;

2) обеспечить Главе администрации:

а) условия, необходимые для осуществления должностных полномочий;
б) выплату денежного содержания в соответствии с настоящим контрактом;
в) социальные гарантии, предусмотренные законодательством Российской Федерации;
г) дополнительные гарантии, предусмотренные законодательством Ленинградской области и Уставом муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области;

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации" от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ.

4. Оплата труда

4.1 Лицу, замещающему должность Главы администрации, устанавливается денежное содержание, включающее:

должностной оклад в соответствии с замещаемой должностью (далее - должностной оклад) в размере _____ рублей в месяц;

ежемесячную надбавку к должностному окладу в соответствии с присвоенным классным чином, размер которой определяется в соответствии с положением, утвержденным правовым актом совета депутатов;

ежемесячную надбавку к должностному окладу за выслугу лет в размере _____ процентов этого оклада;

ежемесячную надбавку к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере _____ процентов этого оклада, которая выплачивается в соответствии с положением, утвержденным правовым актом совета депутатов;

ежемесячную процентную надбавку к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере _____ процентов этого оклада;

премию за выполнение особо важных и сложных заданий в соответствии с положением, утвержденным правовым актом совета депутатов;

ежемесячное денежное поощрение, размер которого определяется в соответствии с положением, утвержденным правовым актом совета депутатов;

единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи, размер которых определяется в соответствии с положением, утвержденным правовым актом совета депутатов;

другие выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами и областными законами.

4.2. Размер должностного оклада по должностям муниципальной службы в Ленинградской области ежегодно увеличивается (индексируется) в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области о бюджете муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области на соответствующий финансовый год с учетом уровня инфляции (потребительских цен).

4.3. Размер оплаты труда Главы администрации может быть изменен при введении нормирования оплаты труда муниципальных служащих в случаях и порядке, установленных федеральными законами.

5. Рабочее (служебное) время и время отдыха

5.1. Главе администрации устанавливается ненормированный рабочий (служебный) день.

5.2. Время начала и окончания работы определяется с учетом действующих в администрации правил внутреннего трудового распорядка.

5.3. Время отдыха Главы администрации определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ленинградской области.

Главе администрации предоставляются:

1) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;
2) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ленинградской области;
3) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий (служебный) день продолжительностью _____ календарных дней.

5.4. Сроки начала и окончания отпуска определяются по согласованию с главой муниципального образования.

6. Условия профессиональной деятельности и гарантии

6.1. Главе администрации обеспечиваются организационно-технические условия, необходимые для осуществления полномочий, в том числе рабочее место, оборудованное средствами связи и оргтехникой и отвечающее требованиям правил охраны труда и техники безопасности.

6.2. Главе администрации предоставляются гарантии в соответствии с федеральными законами, дополнительными гарантиями - в соответствии с областными законами и Уставом муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области.

7. Дополнительные условия контракта

7.1. Договор (контракт) об оформлении допуска к государственной тайне от _____ N _____ является неотъемлемой частью настоящего контракта.

7.2. Лицо, замещающее должность Главы администрации, подлежит обязательному страхованию, предусмотренному законодательством Российской Федерации.

Обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу лица, замещающего должность Главы администрации, в связи с исполнением им должностных полномочий осуществляется в соответствии с федеральными законами.

Обязательное государственное социальное страхование лица, замещающего должность Главы администрации, на случай заболевания или утраты трудоспособности в период исполнения им должностных полномочий осуществляется в соответствии с федеральными законами.

Выплаты по обязательному государственному страхованию производятся в случаях, порядке и размерах, которые установлены федеральными законами.

7.3. Иные условия контракта: _____.

8. Ответственность сторон

8.1. Представитель нанимателя и Глава администрации несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств в соответствии с федеральными законами и настоящим контрактом.

8.2. За прямой действительный ущерб, причиненный муниципальному имуществу, Глава администрации несет полную материальную ответственность в соответствии с порядком и условиями, установленными действующим законодательством.

8.3. В части осуществления органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Глава администрации несет ответственность в пределах выделенных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

8.4. Ответственность Главы администрации перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения им Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Ленинградской области, областных законов, Устава муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, а также в случае ненадлежащего осуществления переданных отдельных государственных полномочий.

9. Изменение условий контракта

9.1. Изменение условий настоящего контракта допускается только по соглашению сторон, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации. Соглашение об изменении условий контракта заключается в письменной форме.

9.2. Представитель нанимателя обязан предупредить Главу администрации о необходимости изменения условий настоящего контракта в письменной форме не позднее чем за два месяца до даты подписания соответствующего соглашения.

9.3. По остальным вопросам, которые не предусмотрены настоящим контрактом, стороны руководствуются действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

10. Основания прекращения контракта

10.1. Настоящий контракт подлежит прекращению (расторжению), в том числе досрочно, по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, а также федеральными законами о муниципальной службе и общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.

10.2. По соглашению сторон или в судебном порядке настоящий контракт может быть расторгнут на основании:

1) заявления Совета депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области или Представителя нанимателя - в связи с нарушением Главой администрации условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения;

2) заявления Губернатора Ленинградской области - в связи с нарушением Главой администрации условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами;

2.1) заявления Губернатора Ленинградской области - в связи с выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера фактов несоблюдения Главой администрации ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных федеральным законодательством в сферах муниципальной службы и противодействия коррупции;

3) заявления Главы администрации - в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления;

4) заявления Главы администрации - в связи с нарушениями условий контракта органами государственной власти Ленинградской области.

10.3. В случае расторжения настоящего контракта по соглашению сторон или в судебном порядке

в связи с нарушениями его условий органами местного самоуправления и/или органами государственной власти Ленинградской области Главе администрации предоставляются гарантии и выплачиваются компенсации, установленные законодательством Российской Федерации и Ленинградской области.

11. Разрешение споров

Споры и разногласия по настоящему контракту разрешаются по соглашению сторон, а в случае если соглашение не достигнуто - в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Ленинградской области.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: первый экземпляр передается Главе администрации, второй экземпляр хранится у Представителя нанимателя.

12.2. Получение Главой администрации экземпляра контракта подтверждается подписью Главы администрации на экземпляре контракта, хранящемся у Представителя нанимателя.

13. Подписи сторон

Представитель нанимателя

(фамилия, имя, отчество)

(подпись) _____ 20 ____ года

(место печати)

Идентификационный номер налогоплательщика

Адрес представительного органа

местного самоуправления: _____

Телефон _____

Глава администрации

(фамилия, имя, отчество)

(подпись) _____ 20 ____ года

Паспорт:

серия _____ N _____

выдан _____

(кем, когда)

Адрес: _____

Телефон _____

**Утверждено решением Совета депутатов
муниципального образования Хваловское поселение
Волховского муниципального района Ленинградской области
от «24 декабря 2024 года №19
Приложение №12**

Информационное сообщение

о проведении конкурса на замещение должности главы администрации

муниципального образования Хваловское сельское поселение

Волховского муниципального района Ленинградской области,

назначаемого по контракту

Совет депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области объявляет конкурс на замещение должности главы администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, назначаемого по контракту (далее – конкурс, глава администрации).

Конкурс назначен на 03 февраля 2025 года в 12.00 часов в здании администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области по адресу: Ленинградская область, Волховский район, д. Хвалово, д.1 кабинет №1.

Документы от претендентов на замещение должности главы администрации принимаются по рабочим дням в период 09 января 2025 по 23 января 2025, время приема документов с 10:00 до 12:00 и с 14:00 до 16:00 в здании администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области Ленинградская область, Волховский район, д.Хвалово, д.1 кабинет №1

Номер телефона для получения информации о конкурсе: 88136339632.

К претендентам на замещение должности главы администрации предъявляются следующие требования:

- наличие гражданства Российской Федерации;
- достижение 18 летнего возраста;
- владение государственным языком Российской Федерации;
- соответствие квалификационным требованиям, установленным с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и областным законом от 11.03.2008 № 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области» для замещения должностей муниципальной службы;
- отсутствие ограничений связанных с муниципальной службой, указанных в статье 13 указанного Федерального закона.

Претендент на замещение должности главы администрации, изъявивший желание участвовать в Конкурсе, представляет:

1) заявление об участии в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к решению совета депутатов от 24.12.2024 № 18 «Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, назначаемого по контракту» (далее – решение от 24.12.2024 № 18);

2) паспорт;

3) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к решению от 24.12.2024 № 18 ;

4) анкету, предусмотренную статьей 15.2 Федерального закона № 25-ФЗ;

5) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

6) документ об образовании;

7) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

8) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

9) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

10) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболеваний, препятствующих поступлению на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, по форме учетной 001-ГС/у, утвержденной приказом Минздрава России от 14.12.2009 № 984н «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения»;

11) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по форме, предусмотренной приложением № 4 к Административному регламенту Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденному Приказом Министерством внутренних дел Российской Федерации от 27.09.2019 № 660;

12) сведения, предусмотренные статьей 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Также претендент на замещение должности главы администрации при подаче вышеуказанных документов вправе представить иные документы, характеризующие его, в том числе документы о присвоении ученой степени (звания), наград и почетных званий.

С Порядком проведения конкурса на замещение должности главы администрации и проектом контракта, заключаемого с главой администрации можно ознакомиться в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, по адресу: <http://hvalovskoe.ru>

**Решение совета депутатов
муниципального образования Хваловское сельское поселение
Волховского муниципального района Ленинградской области**

от 24 декабря 2024 года №20

Об утверждении Положения размещении обобщенной информации об исполнении (ненадлежащем исполнении) депутатами Совета депутатов Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области обязанности представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии с Федеральным законом РФ от 06.10.2003г. №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в российской Федерации», ч.9-1 ст.2 областного закона Ленинградской области от 20.01.2020 №7-оз «Об отдельных вопросах реализации законодательства в сфере противодействия коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими указанные должности», Постановлением Губернатора Ленинградской области от 15.09.2023 №66-пг « Об утверждении формы обобщенной информации об исполнении (ненадлежащем исполнении) лицами, замещающими муниципальные должности депутата представительного органа муниципального образования, обязанности представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», руководствуясь Уставом Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области, Совет депутатов Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области решил:

1. Утвердить Положение о размещении обобщенной информации об исполнении (ненадлежащем исполнении) депутатами Совета депутатов Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области обязанности представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение)
2. Опубликовать и обнародовать настоящее решение в порядке, установленном Уставом Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования (опубликования).
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования.

Е.Е. ШНЕЙВАС,
глава МО Хваловское сельское поселение

**Приложение к решению Совета депутатов
Хваловского сельского поселения
Волховского муниципального района Ленинградской области
от 24.12.2024 №20**

Положение о размещении обобщенной информации об исполнении (ненадлежащем исполнении) депутатами Совета депутатов Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области обязанности представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Настоящим Положением в соответствии с частью 9-1 статьи 2 областного закона от 20.01.2020 № 7-оз «Об отдельных вопросах реализации законодательства в сфере противодействия коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими указанные должности» регулируются вопросы размещения обобщенной информации об исполнении (ненадлежащем исполнении) депутатами представительного органа Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – обобщенная информация, сведения) на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – <http://hvalovskoe.ru> за отчетный период.
2. Обобщенная информация размещается на официальном сайте по форме, утвержденной Губернатором Ленинградской области.
3. Обобщенная информация не должна содержать:
 - а) персональные данные, позволяющие идентифицировать соответствующее лицо;
 - б) данные, позволяющие индивидуализировать имущество, принадлежащее соответствующему лицу.
4. Обобщенная информация собирается секретарем Совета депутатов Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области, ответственным за противодействие коррупции, и передается для размещения ведущему специалисту администрации Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области, не позднее 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного областным законодательством для подачи сведений.
5. Лица, ответственные за противодействие коррупции в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанности по размещению обобщенной информации на официальном сайте, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

**Решение совета депутатов
муниципального образования Хваловское сельское поселение
Волховского муниципального района Ленинградской области**

от 24 декабря 2024 года № 21

Об утверждении Положения об администрации Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области

В целях приведения Положения о местной администрации Хваловского сельского поселения муниципально-образовательного Волховского муниципального района Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством и Уставом Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области (Устав зарегистрирован Главным управлением Министрства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 15.11.2023, государственный регистрационный номер: N RU475033122023001), руководствуясь п. 2 ст. 41 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 4 закона Ленинградской области от 31.03.2005 г. № 21-оз «О наименовании органов местного самоуправления в Ленинградской области», Уставом Хваловского сельского поселения, Совет депутатов Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области решил:

1. Утвердить Положение об администрации Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области согласно приложению.
2. Признать утратившими силу решение Совета депутатов от 26.01.2017 года №5 «Об утверждении Положения об администрации Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области»
3. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Провинция.Северо-Запад и размещению на официальном сайте Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области <http://hvalovskoe.ru> и вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).
4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Е.Е. ШНЕЙВАС,
глава МО Хваловское сельское поселение

**Утверждено решением Совета депутатов
Хваловского сельского поселения
от 24.12.2024 года №21**

Положение об администрации Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области

Глава 1. Общие положения

1. Администрация Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области (далее по тексту - администрация) в соответствии с Уставом Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области (далее по тексту - Устав) является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области (далее по тексту - Хваловское сельское поселение), и наделяется Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области.

2. Полное официальное наименование администрации: администрация муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области.
3. Сокращенное наименование администрации: администрация Хваловского сельского поселения.
4. Место нахождения администрации (юридический адрес): 187435, деревня Хвалово, д.1, Волховский муниципальный район, Ленинградской области.
5. Администрация обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом, имеет печать и штампы со своим наименованием, лицевые счета в органе федерального казначейства (финансовом органе), а также расчетные внебюджетные банковские счета, выступает в качестве истца, ответчика, третьего лица в судах.
6. Администрация как юридическое лицо действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.
7. Администрация является уполномоченным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений, за исключением муниципальных казенных учреждений, являющихся в соответствии с уставом муниципального образования, органами местного самоуправления.
8. Администрация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Ленинградской области, законами Ленинградской области, нормативными актами органов государственной власти Ленинградской области, Уставом Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области, нормативными правовыми актами совета депутатов Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области (далее по тексту - совет депутатов), а также настоящим Положением.
9. Структура администрации утверждается советом депутатов по представлению главы администрации Хваловского сельского поселения.
10. Администрацией руководит глава администрации Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области (далее по тексту - глава администрации Хваловского сельского поселения) на принципах единоначалия.

Глава 2. Полномочия администрации

1. Вопросы местного значения муниципального образования определены федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ). Для осуществления функций, установленных федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, администрация обладает следующими полномочиями:

- 1) разрабатывает проекты местного бюджета, планов, программ, решений, представляемых главой муниципального образования на рассмотрение совета депутатов;
- 2) исполняет местный бюджет и представляет на утверждение совета депутатов отчет о его исполнении;
- 3) регистрирует устав территориального общественного самоуправления в порядке, установленном решением совета депутатов;
- 4) заключает договоры с органами территориального общественного самоуправления в случае использования ими средств местного бюджета;
- 5) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные администрации федеральными законами и областными законами Ленинградской области;
- 6) осуществляет муниципальный контроль в порядке, установленном регламентами муниципального контроля, утверждаемыми администрацией;
- 7) осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении учрежденных администрацией муниципальных предприятий и учреждений, в том числе определяет условия, порядок и цели их деятельности, утверждает их уставы, назначает на должности и освобождает от должности их руководителей, заслушивает отчеты об их деятельности;
- 8) заключает соглашения с администрацией Волховского муниципального района Ленинградской области в порядке, установленном решением совета депутатов;
- 9) обеспечивает содержание и использование находящихся в муниципальной собственности жилищного фонда, нежилых помещений и иного имущества;
- 10) организует и проводит мониторинг эффективности муниципального контроля в соответствии с методикой, утвержденной Правительством Российской Федерации;
- 11) обладает полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», в части утверждения схем водоснабжения и водоотведения муниципального образования в соответствии с законодательством Ленинградской области;
- 12) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, главы муниципального образования, голосования по вопросам изменения границ и преобразования муниципального образования;
- 13) осуществляет организацию выполнения стратегии социально-экономического развития муниципального образования, а также организацию сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- 14) осуществляет разработку и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;
- 15) учреждает печатное средство массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации (в официальных средствах массовой информации муниципального образования);
- 16) осуществляет организацию профессионального образования и дополнительного профессионального образования депутатов, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организацию подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- 17) осуществляет утверждение и реализацию муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организацию проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организацию и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;
- 18) осуществляет назначение и проведение собрания (конференции) граждан на территории административного центра муниципального образования по вопросу избрания (переизбрания) территориального общественного самоуправления (далее – ТОС) с обязательным участием уполномоченного представителя органа местного самоуправления в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования;
- 19) осуществляет возмещение затрат, связанных с исполнением председателем ТОС на безвозмездной (общественной) основе полномочий, в порядке и размере, установленных решением совета депутатов муниципального образования;
- 20) осуществляет организацию ежегодного отчета ТОС о своей деятельности на собрании (конференции) граждан на территории административного центра, назначение и проведение которого осуществляется в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования;
- 21) определяет порядок включения инициативных предложений в муниципальную программу (подпрограмму);
- 22) вносит предложения в совет депутатов муниципального образования об определении границы территории административного центра, на которой осуществляет деятельность ТОС;
- 23) вносит предложения в совет депутатов муниципального образования об определении границы территории, не являющейся территорией административного центра, на которой осуществляет деятельность общественный совет;
- 24) определяет порядок включения инициативных предложений в муниципальную программу (подпрограмму) граждан, постоянно или преимущественно проживающих на части территории муниципального образования либо обладающих зарегистрированным в установленном федеральным законом порядке правом на недвижимое имущество, находящееся в границах части территории муниципального образования, выдвигающих (реализующих) инициативные предложения в целях развития объектов общественной инфраструктуры;
- 25) публикует отчет администрации муниципального образования об итогах реализации инициативного проекта (подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 дней со дня завершения реализации инициативного проекта).
- 26) осуществляет материально-техническое и организационное обеспечение деятельности совета депутатов;
- 27) осуществляет функции заказчика на поставки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, осуществляемые способами и в порядке, предусмотренными Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- 28) осуществляет полномочия органа внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля:
 - осуществляет контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;
 - осуществляет контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из местного бюджета Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области (далее - местный бюджет), формирование доходов и осуществление расходов местного бюджета при управлении и распоряжении муниципальным имуществом и (или) его использовании, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, муниципальных контрактов;
 - осуществляет контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;
 - осуществляет контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из местного бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из местного бюджета;
 - осуществляет контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

29) обеспечивает реализацию администрацией полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля специалисты администрации, в должностные обязанности которых входит осуществление внутреннего муниципального финансового контроля;

30) от имени и в интересах муниципального образования осуществляет владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной и иной, переданной в управление муниципальному образованию собственности;

31) организует дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования, и обеспечивает безопасность дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществляет муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального образования, а также осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществлении дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

32) обеспечивает проживающих на территории муниципального образования и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, создает условия для жилищного строительства, осуществляет муниципальный жилищный контроль, а также иные полномочия органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

33) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в границах муниципального образования;

34) создает условия для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

35) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования;

36) обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах муниципального образования;

37) создает условия для обеспечения жителей муниципального образования услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

38) организует библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

39) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;

40) обеспечивает сохранность, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования, охрану объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования;

41) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участвует в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном образовании;

42) обеспечивает условия для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

43) создает условия для массового отдыха жителей муниципального образования и организует обустройство мест массового отдыха населения;

44) формирует архивный фонд муниципального образования;

45) участвует в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

46) участвует в утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования, осуществляет муниципальный контроль в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального образования, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

47) осуществляет резервирования земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд;

48) осуществляет в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотры зданий, сооружений и выдачу рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

49) принимает в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями;

50) присваивает адреса объектам адресации, изменяет, аннулирует адреса, присваивает наименования элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименования элементам планировочной структуры в границах муниципального образования, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

51) организует оказание ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

52) оказывает содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создает условия для развития малого и среднего предпринимательства;

53) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью, участвует в реализации молодежной политики, разрабатывает и реализует меры по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разрабатывает и реализует муниципальные программы по основным направлениям реализации молодежной политики, организует и осуществляет мониторинг реализации молодежной политики в поселении;

54) оказывает поддержку гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создает условия для деятельности народных дружин;

55) предоставляет помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального образования сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

56) оказывает поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

57) обеспечивает выполнение работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения в соответствии с федеральным законом;

58) осуществляет меры по противодействию коррупции в границах муниципального образования;

59) участвует в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ;

60) осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения, не отнесенные к компетенции совета депутатов, а также отдельные государственные полномочия, переданные в установленном законом порядке в соответствии с Уставом и федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Для решения вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального образования, администрация имеет право на:

1) создание музеев поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в муниципальном образовании нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального образования;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального образования;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

11) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

12) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории муниципального образования;

13) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

14) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

15) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

16) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

17) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

Глава 3. Правовые акты администрации

1. Глава администрации Хваловского сельского поселения, как руководитель администрации, в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Ленинградской области, Уставом и решениями совета депутатов, издает:

1) постановления администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральными законами и областными законами;

2) распоряжения администрации по вопросам организации работы администрации.

2. Постановления и распоряжения администрации вступают в силу с момента их подписания, если иной порядок не установлен действующим законодательством, Уставом, самим постановлением (распоряжением).

3. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в соответствии с Уставом и вступают в силу после их официального опубликования.

4. Акты администрации подлежат обязательному хранению в администрации и передаются на хранение в архив по прошествии установленного законодательством срока.

5. Муниципальные нормативные правовые акты, подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ленинградской области.

6. Официальными документами администрации являются также договоры, контракты, обращения в различные инстанции.

7. Порядок подготовки, оформления и принятия актов администрации, контроля над исполнением правовых актов, поручений главы администрации и иной служебной документацией осуществляется в соответствии с локальными актами администрации.

8. Иные должностные лица администрации могут издавать распоряжения и приказы по вопросам, относящимся к их компетенции.

Глава 4. Глава администрации

1. Глава администрации назначается на должность по контракту на конкурсной основе с соблюдением порядка и требований, установленных действующим законодательством и Уставом Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района.

2. Контракт с главой администрации заключается на срок полномочий совета депутатов Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района, принявшего решение о назначении лица на должность главы администрации (до дня начала работы совета депутатов Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района нового созыва), но не менее чем на два года.

3. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации устанавливается советом депутатов Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района.

Глава 5. Полномочия главы администрации

1. Компетенция главы администрации Хваловского сельского поселения, как руководителя администрации:

1) осуществляет общее руководство деятельностью администрации, ее должностными лицами, обеспечивает осуществление администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами Ленинградской области;

2) организует работу администрации и осуществляет полномочия в соответствии с настоящим Положением;

3) заключает и подписывает от имени администрации договоры, контракты, соглашения в пределах своей компетенции, а также платежные документы, письма и иные документы;

4) от имени администрации приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности;

5) разрабатывает и представляет на утверждение совета депутатов структуру администрации, формирует штат и утверждает штатное расписание администрации в пределах финансирования, установленного местным бюджетом на соответствующий год. В штатном расписании администрации могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности администрации, не являющиеся должностями муниципальной службы.

6) утверждает положения о структурных подразделениях администрации;

7) осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении местного бюджета (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью совета депутатов и депутатов);

8) утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений;

9) назначает на должность и освобождает от должности работников администрации, руководителей подведомственных учреждений и предприятий, а также решает вопросы применения к ним мер дисциплинарной ответственности;

10) утверждает муниципальные задания подведомственным учреждениям;

11) регистрирует уставы органов территориального общественного самоуправления;

12) действует от имени администрации без доверенности;

13) выдает от имени администрации доверенности;

14) создает совещательные органы: комиссии, советы, рабочие группы;

15) представляет совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов;

16) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Уставом и настоящим Положением.

2. В сфере взаимодействия с советом депутатов глава администрации муниципального образования, как руководитель администрации:

1) разрабатывает и вносит на рассмотрение в совет депутатов проекты нормативных правовых актов поселения;

2) разрабатывает и вносит в совет депутатов на утверждение проект местного бюджета муниципального образования, планы и программы социально-экономического развития муниципального образования, а также отчеты об их исполнении;

3) вносит предложения о созыве внеочередных заседаний совета депутатов;

4) предлагает вопросы в повестку дня заседаний совета депутатов.

3. Полномочия главы администрации прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта по согласию сторон или в судебном порядке;

4) отрешения от должности в соответствии с федеральным законом;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

10) призыва на военную службу или направления на замещающую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района, осуществляемого в соответствии с федеральным законом, а также в случае упразднения Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района;

12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

3. Контракт с главой администрации может быть расторгнут по согласию сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) совета депутатов Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района или главы Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных федеральным законом;

2) Губернатора Ленинградской области - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района федеральными и областными законами, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных федеральным законом;

3) главы администрации - в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района и (или) органами государственной власти Ленинградской области.

4. Контракт с главой администрации может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления Губернатора Ленинградской области в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельных категорий лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

5. В случае досрочного прекращения полномочий главы администрации муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, а также в период временного отсутствия (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность) главы администрации его полномочия временно исполняет заместитель главы администрации муниципального образования, а в случае отсутствия последнего - лицо из числа муниципальных служащих муниципального образования, назначенное советом депутатов муниципального образования.

6. Глава администрации Хваловского сельского поселения, как руководитель администрации, несет персональную ответственность за деятельность должностных лиц администрации.

7. Глава администрации Хваловского сельского поселения, как руководитель администрации, должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельных категорий лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Глава 6. Муниципальная служба и трудовые правоотношения

1. Работники администрации, исполняющие в порядке, установленном федеральными законами и законами Ленинградской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета, являются муниципальными служащими.

2. Должность муниципальной службы - должность, предусмотренная муниципальными правовыми актами в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Ленинградской области, установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

- Лица, с установленным кругом обязанностей по исполнению и обеспечению полномочий администрации и ответственностью за исполнение этих обязанностей, а также лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации и других органов местного самоуправления, не замещающие должности муниципальной службы, не являются муниципальными служащими.
- Работники администрации (как являющиеся муниципальными служащими, так и не являющиеся таковыми) принимаются на работу на основании распоряжения главы администрации, по трудовому договору (контракту). Трудовой договор (контракт) составляется в двух экземплярах и подписывается главой администрации Хваловского сельского поселения, как руководителем администрации, и муниципальным служащим (работником).
- Работники администрации (как являющиеся муниципальными служащими, так и не являющиеся таковыми) осуществляют свои права и обязанности в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Ленинградской области, а также должностными инструкциями.
- Должностные инструкции утверждаются главой администрации, доводятся до сведения работника и подписываются им при начале исполнения трудовой функции.
- В соответствии с законодательством Российской Федерации и Ленинградской области муниципальные служащие подлежат аттестации. Аттестация проводится аттестационной комиссией в соответствии с утвержденным Положением о проведении аттестации муниципальных служащих.
- Социальные гарантии муниципальному служащему устанавливаются Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Областным законом Ленинградской области от 11.03.2008 № 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области» и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.
- В области пенсионного обеспечения на муниципального служащего в полном объеме распространяются права государственного гражданского служащего, установленные федеральными законами и законами Ленинградской области.
- Работники администрации прекращают исполнение трудовой функции в соответствии и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ленинградской области.

Глава 7. Взаимодействие администрации с органами государственной власти, органами местного самоуправления

- Порядок взаимодействия администрации с органами государственной власти определяется федеральными и областными законами и договорами между администрацией и органами государственной власти.
- Право представлять администрацию во взаимоотношениях с органами государственной власти и осуществлять с ними взаимодействие по всем вопросам местного значения и по осуществлению государственных полномочий принадлежит главе администрации Хваловского сельского поселения.
- Взаимоотношения администрации с советом депутатов основываются на принципе разделения полномочий в соответствии с действующим законодательством и Уставом.
- Решения совета депутатов обязательны для администрации и должностных лиц.
- Администрация регулярно информирует совет депутатов о ходе выполнения решений совета депутатов и принятых мерах.
- Администрация рассматривает поступившие в ее адрес запросы и предложения комиссий совета депутатов, отдельных депутатов и депутатских групп, сообщает им о результатах рассмотрения и принятых мерах.
- Должностные лица администрации вправе присутствовать на заседаниях совета депутатов, его комиссий, за исключением случаев, определенных Регламентом совета депутатов.
- Должностные лица администрации приглашаются на заседания совета депутатов или комиссии только через главу муниципального образования не позднее, чем за три дня до заседания; явка приглашенных обязательна.
- Руководители и должностные лица администрации, и специалисты администрации при обращении депутата по вопросам, связанным с депутатской деятельностью, обязаны обеспечивать депутата консультациями специалистов и представлять ему необходимую информацию в установленном порядке.

Глава 8. Ответственность администрации, должностных лиц администрации

- Администрация, и ее должностные лица несут ответственность за принятые ими решения в соответствии с федеральным и областным законодательством, а также в соответствии с решениями совета депутатов, выступают в судах общей юрисдикции и арбитражных судах в качестве истцов и ответчиков в соответствии с наделенной компетенцией.
- Администрация несет ответственность за нарушение Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законодательства Ленинградской области, муниципальных правовых актов Волховского муниципального района Ленинградской области и Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области.
- Ущерб, причиненный в результате неправомерных решений администрации, возмещается потерпевшим физическим и юридическим лицам на основании решений суда. Постановления и распоряжения главы администрации Хваловского сельского поселения, как руководителя администрации, могут быть обжалованы в судебном порядке.
- Администрация, ее должностные лица несут ответственность перед советом депутатов за неисполнение или ненадлежащее исполнение его решений.
- Глава администрации Хваловского сельского поселения, как руководитель администрации, работники администрации несут ответственность в соответствии с законодательством за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, а также предусмотренную законодательством ответственность за действия или бездействие, влекущие нарушение прав и законных интересов граждан.

Глава 9. Обеспечение деятельности администрации

- Расходы на содержание администрации по представлению главы администрации Хваловского сельского поселения, как руководителя администрации, включаются в бюджет муниципального образования и утверждаются советом депутатов.
- Размеры денежного содержания работников администрации (должностные оклады, размеры надбавок к должностным окладам, материальное стимулирование) определяются в порядке, установленном действующим законодательством.
- Социальное обслуживание лиц, входящих в состав администрации, необходимое для выполнения ими служебных обязанностей, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ленинградской области, решениями совета депутатов в пределах утвержденных расходов бюджета муниципального образования на содержание администрации.

Глава 10. Заключительные положения

- Администрация может быть реорганизована или ликвидирована в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- Реорганизация, требующая увеличения бюджетных расходов на содержание администрации, либо ведущая к изменению установленной структуры, осуществляется главой администрации Хваловского сельского поселения, как руководителем администрации по решению совета депутатов.
- Ликвидация администрации в случаях, предусмотренных федеральными и областными законами, производится главой администрации Хваловского сельского поселения, как руководителем администрации по решению совета депутатов.
- Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решениями совета депутатов Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области.
- Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, определяются нормативными актами главы администрации Хваловского сельского поселения, как руководителя администрации.

Решение совета депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области

от 24 декабря 2024 года № 23

Об утверждении Перспективного плана работы Совета депутатов Хваловского сельского поселения на 2025 год.

В соответствии с Регламентом Совета депутатов Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области, заслушав и обсудив информацию Главы Хваловского сельского поселения Шнейваса Е.Е. «Об утверждении Перспективного плана работы Совета депутатов Хваловского сельского поселения на 2025 год» Совет депутатов решил:

- Утвердить Перспективный план работы Совета депутатов Хваловского сельского поселения на 2025 год согласно приложению.
- Настоящее решение подлежит размещению на официальном сайте Хваловского сельского поселения
- Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Хваловского сельского поселения **Е.Е. ШНЕЙВАС**, глава МО Хваловское сельское поселение

Утвержден решением Совета депутатов Хваловского сельского поселения № 23 от 24.12.2024 г.

Перспективный план работы Совета депутатов хваловского сельского поселения на 2025 год

№	Наименование рассматриваемых вопросов	Ответственный за подготовку	
		От АМО	От СД
Заседание № 1 февраль 2025.			
1	Об утверждении отчета главы Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области «О результатах своей деятельности за 2024 год»	глава МО	Пост. Комиссия по бюджету, налогам, экономическим вопросам, имущественным отношениям и развитию предпринимательства

2	Об утверждении отчета главы администрации муниципального образования Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области «О результатах своей деятельности и деятельности администрации Хваловского сельского поселения за 2024 год»	глава администрации	Пост. Комиссия по бюджету, налогам, экономическим вопросам, имущественным отношениям и развитию предпринимательства; Пост. комиссия по ЖКХ и дорожному хозяйству, благоустройству, строительству, транспорту, связи
3	О ходе отопительного периода 2024-2025г	специалист администрации по ЖКХ	Пост. комиссия по ЖКХ и дорожному хозяйству, благоустройству, строительству, транспорту, связи
4	О реализации целевых программ за 2024 год и о целевых программах Хваловского сельского поселения на 2025 год	глава администрации.	Пост. Комиссия по бюджету, налогам, экономическим вопросам, имущественным отношениям и развитию предпринимательства
5	О работе МБУКС Хваловский Досуговый Центр в 2024 году и о плане работы на 2025 год (подробно о работе в летний период с детьми и подростками)	директор МБУКС	Пост. Комиссия по культуре, делам молодежи, спорту, связям с общественностью и СМИ
6	О ходе подготовки к празднованию 80-летия Победа в ВОВ	директор МБУКС	Пост. Комиссия по культуре, делам молодежи, спорту, связям с общественностью и СМИ

Заседание № 2 апрель 2025

1	О назначении публичных слушаний по проекту решения «Об исполнении бюджета Мо Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области за 2024 год»	Глава МО	Пост. Комиссия по бюджету, налогам, экономическим вопросам, имущественным отношениям и развитию предпринимательства
2	Об исполнении переданных полномочий администрации МО «Волховский муниципальный район» за 2024 год	Глава администрации	Пост. Комиссия по бюджету, налогам, экономическим вопросам, имущественным отношениям и развитию предпринимательства
3	О подготовке населенных пунктов Хваловского сельского поселения к весенне-летнему пожароопасному периоду	специалист администрации по ЖКХ	Пост. Комиссия по бюджету, налогам, экономическим вопросам, имущественным отношениям и развитию предпринимательства
4	О благоустройстве населенных пунктов Хваловского сельского поселения (борьба с борщевиком)	специалист администрации по ЖКХ	Пост. Комиссия по бюджету, налогам, экономическим вопросам, имущественным отношениям и развитию предпринимательства
5	О готовности Хваловского сельского поселения к празднованию Дня Победы	глава МО	Пост. Комиссия по культуре, делам молодежи, спорту, связям с общественностью и СМИ
6	О работе администрации Хваловское сельское поселение с письмами, обращениями и заявлениями граждан за 2024 год	глава администрации	Пост. Комиссия по профилактике правонарушений, депутатской этике и социальным вопросам

Заседание 3 июнь 2025

1	Об исполнении бюджета Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области за 2024 год	Глава администрации	Пост. Комиссия по бюджету, налогам, экономическим вопросам, имущественным отношениям и развитию предпринимательства
2	Об итогах работы организаций ЖКК в отопительный период 2024-2025г.г. и о задачах по подготовке объектов к новому отопительному периоду 2025-2026гг.	специалист администрации по ЖКХ	Пост. комиссия по ЖКХ и дорожному хозяйству, благоустройству, строительству, транспорту, связи
3	О реализации вопросов местного значения при проведении собраний граждан населенных пунктов за 2024 год	глава администрации	Пост. Комиссия по профилактике правонарушений, депутатской этике и социальным вопросам

Заседание № 4 август.2025

1	О подготовке к составлению проекта бюджета Хваловского сельского поселения на 2026-2028 годы	глава администрации	Пост. Комиссия по бюджету, налогам, экономическим вопросам, имущественным отношениям и развитию предпринимательства
2	О ходе подготовки к отопительному периоду 2025-2026гг.	специалист администрации по ЖКХ.	Пост. комиссия по ЖКХ и дорожному хозяйству, благоустройству, строительству, транспорту, связи
4	Об итогах работы МБУКС Хваловский Досуговый Центр с детьми и подростками в летний период	Директор МБУКС	Пост. Комиссия по профилактике правонарушений, депутатской этике и социальным вопросам

Заседание №5 октябрь 2025

1	О назначении публичных слушаний по проекту решения о бюджете Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов	глава МО	Пост. Комиссия по бюджету, налогам, экономическим вопросам, имущественным отношениям и развитию предпринимательства
2	Об утверждении ставок земельного налога на территории Хваловского сельского поселения на 2026 год;	глава администрации	Пост. Комиссия по бюджету, налогам, экономическим вопросам, имущественным отношениям и развитию предпринимательства
3	Об утверждении ставок налога на имущество физических лиц на территории Хваловского сельского поселения на 2026 год	глава	Пост. Комиссия по бюджету, налогам, экономическим вопросам, имущественным отношениям и развитию предпринимательства

Заседание №6 декабрь 2025

1	О бюджете Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов	глава МО	Пост. Комиссия по бюджету, налогам, экономическим вопросам, имущественным отношениям и развитию предпринимательства
---	---	----------	---

2		Глава Хваловского сельского поселения	Все постоянные комиссии
	Об утверждении Перспективного плана работы Совета депутатов Хваловского сельского поселения на 2026 год		
3	Об утверждении отчета о работе постоянной комиссия по бюджету, налогам, экономическим вопросам, имущественным отношениям и развитию предпринимательства за 2025 год	Глава Хваловского сельского поселения	Пост. Комиссия по бюджету, налогам, экономическим вопросам, имущественным отношениям и развитию предпринимательства
4	Об утверждении отчета о работе постоянной комиссии по	Глава Хваловского сельского поселения	Пост. комиссия по
	ЖКХ и дорожному хозяйству, благоустройству, строительству, транспорту, связи за 2025 год		ЖКХ и дорожному хозяйству, благоустройству, строительству, транспорту, связи
5	Об утверждении отчета о работе постоянной комиссии по профилактике правонарушений, депутатской этике и социальным вопросам по социальной политике, экологической безопасности и организационно- правовым вопросам за 2025 год	Глава Хваловского сельского поселения	Пост. Комиссия по профилактике правонарушений, депутатской этике и социальным вопросам

**Решение совета депутатов
муниципального образования Хваловское сельское поселение
Волховского муниципального района Ленинградской области**

от 24 декабря 2024 года № 24

Об утверждении размера платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем) по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и договорам найма жилых помещений специализированного жилищного фонда Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области на 2025 год

В соответствии с главой 35 Гражданского кодекса Российской Федерации, со статьями 154, 155, 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 41, 42, 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27.09.2016 года № 668/пр, Постановлением Правительства Ленинградской области от 27.03.2024 г. № 199, Уставом Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области, Совет депутатов Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области, решил:

- Установить на 2025 год плату за пользование жилым помещением (плату за наем) по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и договорам найма жилых помещений специализированного жилищного фонда Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области в размере 10,72 рубля за квадратный метр общей площади жилого помещения в месяц.
- Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2025 года.
- Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджету, налогам, экономическим вопросам, имущественным отношениям и развитию предпринимательства

Е.Е. ШНЕЙВАС,
глава МО Хваловское сельское поселение

**Решение совета депутатов
муниципального образования Хваловское сельское поселение
Волховского муниципального района Ленинградской области**

от 24 декабря 2024 года № 25

О внесении изменений и дополнений в Устав Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области

В целях эффективного осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Хваловского сельского поселения, а также в связи с необходимостью приведения отдельных положений Устава Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области в соответствие с изменениями и дополнениями, внесенными в законодательные акты Российской Федерации и Ленинградской области, совет депутатов Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области решил:

- Принять прилагаемый к настоящему решению проект редакции изменений и дополнений в Устав Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области.
- Провести публичные слушания по вопросу внесения изменений и дополнений в Устав Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области.
- Назначить дату проведения публичных слушаний на 28 января 2025 года в 15-00 ч в здании администрации Хваловского сельского поселения по адресу: д. Хвалово, дом 1.
- Инициатор проведения публичных слушаний - совет депутатов Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области.
- Для организации публичных слушаний образовать комиссию по вопросу внесения изменений и дополнений в Устав Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области в следующем составе:
Председатель комиссии Шнейвас Е.Е. - глава Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области
Секретарь комиссии Цыпленкова Н.В. - ведущий специалист администрации Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области
Члены комиссии
Романова Л.С. - депутат совета депутатов Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области
Андреева Л.В. - депутат совета депутатов Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области
Ложкина Г.В. - заместитель главы муниципального образования Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области
6. Установить, что предложения по внесению изменений и дополнений в Устав Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области принимаются по 24 января 2025 года по адресу: д. Хвалово, дом 1, с понедельника по пятницу с 9-00 до 13-00, с 14-00 до 16-00, тел. 8-81363-39-632, а так же на официальном сайте Хваловского сельского поселения <http://hvalovskoe.ru>.
- Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в газете «Провинция. Северо-Запад» и разместить на официальном сайте Хваловского сельского поселения.

Е.Е. ШНЕЙВАС,
глава МО Хваловское сельское поселение

**Приложение к решению
совета депутатов
Хваловского сельского поселения
от 24.12.2024 года № 25**

Изменения и дополнения в Устав Хваловского сельского поселения

Волховского муниципального района Ленинградской области (далее - Устав)

Внести в Устав Хваловского сельского поселения Волховского района Ленинградской области, принятого решением совета депутатов МО Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области от 03 октября 2023 года № 46, следующие изменения:

- Статья 6 «Вопросы местного значения муниципального образования»
Пункт 1 статьи 6 дополнить подпунктом 15 следующего содержания:
- осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах.
Подпункт 15 пункта 2 статьи 6 изложить в следующей редакции:
- Осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;
- Статья 10 «Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления»
- Пункт 15 статьи 10 «инициативная комиссия» исключить.
- Статья 16 «Сход граждан»
Пункт 2 статьи 16 дополнить абзацем следующего содержания:

- По вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта, в ходе схода граждан также могут принять участие граждане Российской Федерации, достигшие на день проведения схода граждан 18 лет и имеющие в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта, в случае, если это установлено муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

4. Статья 25 «Общественный совет»
Дополнить статью 25 пунктом 15.1 следующего содержания:
15.1 Особенности деятельности общественного совета, в случае призыва члена общественного совета на военную службу, направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу, призыва на военную службу по мобилизации или заключения в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» контракта о прохождении военной службы, либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и при отсутствии оснований для прекращения полномочий члена общественного совета, предусмотренных пунктами 1 - 3, 8 части 13, частью 14 статьи 5 Областного закона Ленинградской области от 16.02.2024 № 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области», деятельность члена общественного совета приостанавливается на период прохождения военной службы либо оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

5. Статью 26 «Инициативная комиссия» считать утратившей силу.
6. Статью 30 «Досрочное прекращение полномочий совета депутатов муниципального образования, депутата совета депутатов муниципального образования»

Пункт 4 статьи 30 дополнить подпунктом 14 следующего содержания:
14) приобретение им статуса иностранного агента.

7. Статью 35 «Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования»
Статью 35 добавить частью 4 следующего содержания:

- Глава муниципального образования освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

8. Статью 36 «Администрация муниципального образования»
Абзац 2 пункта 1 изложить в следующей редакции:

- Полное официальное наименование администрации муниципального образования: администрация муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области.

9. Статью 37 «Глава администрации муниципального образования»
Статью 37 дополнить частью 14 следующего содержания:

- Глава администрации освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

10. Статью 41 «Ограничения при осуществлении полномочий депутата совета депутатов муниципального образования, главы муниципального образования»
Статью 41 дополнить частью 3.1 следующего содержания:

- Депутат, глава муниципального образования, иное лицо, замещающее муниципальную должность, освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанных лиц обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

11. Статью 46 «Вступление в силу муниципальных правовых актов»
Часть 2 статьи 46 после слов «вступают в силу после их официального опубликования (обнародования)»

дополнить словами «если иной срок вступления в силу не предусмотрен самим муниципальным нормативным правовым актом».

Часть 2 статьи 46 дополнить текстом следующего содержания:
- Нормативные правовые акты о налогах и сборах, принятые советом депутатов муниципального образования, вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

12. Статью 61 «Удаление главы муниципального образования в отставку»
Дополнить часть 2 статьи 61 подпунктом 6 следующего содержания:

6) приобретение им статуса иностранного агента;
Дополнить часть 2 статьи 61 подпунктом 7 следующего содержания:

7) систематическое недостижение показателей для оценки эффективности органов местного самоуправления.

**Решение совета депутатов
муниципального образования Хваловское сельское поселение
Волховского муниципального района Ленинградской области**

от 24 декабря 2024 года № 26

Об утверждении должностных окладов муниципальных служащих и работников замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.03 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО Хваловское сельское поселение, с пунктом 3 статьи 5 решения Совета депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области от 24 декабря 2024 года № 22 «О бюджете муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», Совет депутатов решил:

- Утвердить должностные оклады муниципальных служащих администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области с 01 января 2025 года (Приложение №1).
- Утвердить должностные оклады работников замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области с 01 января 2025 года (Приложение №2).
- Опубликовать данное решение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте муниципального образования сети Интернет.
- Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и распространяет действие на правоотношения возникшие с 01 января 2025 года.
- Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, экономическим вопросам, имущественным отношениям и развитию предпринимательства.

Е.Е. ШНЕЙВАС,
глава МО Хваловское сельское поселение

**Приложение № 1
к решению Совета депутатов
МО Хваловское сельское поселение
от 24.12.2024 г. № 26**

Реестр муниципальных должностей муниципальной службы в муниципальном образовании Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области

Наименование должности муниципальной службы	Размер должностного оклада (в руб.)
Категория «Руководители» Высшие должности муниципальной службы	
Глава администрации МО Хваловское сельское поселение	27881,00
Категория «Специалисты» Старшие должности муниципальной службы	
Ведущий специалист	5505,00
Младшие должности муниципальной службы	
Специалист	12752,00

**Приложение № 2
к решению Совета депутатов
МО Хваловское сельское поселение
от 24.12. 2024 г. № 26**

Реестр работников замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области

Наименование должности	Размер должностного
Водитель	13914,00
Уборщица	2984,00

**Решение совета депутатов
муниципального образования Хваловское сельское поселение
Волховского муниципального района Ленинградской области**

от 24 декабря 2024 года № 27

Об утверждении размера надбавки за классный чин муниципальных служащих администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение

Руководствуясь Федеральным законом от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в соответствии с пунктом 3 статьи 5 решения Совета депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области от 24 декабря 2024 года № 22 «О бюджете муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области на 2025год и плановый период 2026 и 2027годов», Совет депутатов решил:

1. Утвердить размер надбавки за классный чин муниципальных служащих администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области с 01 января 2025 года (Приложение №1).
2. Опубликовать данное решение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте муниципального образования сети Интернет.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и распространяет действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2025года.
5. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, экономическим вопросам, имущественным отношениям и развитию предпринимательства.

Е.Е. ШНЕЙВАС,
глава МО Хваловское сельское поселение

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
МО Хваловское сельское поселение
от 24 декабря 2024 г. № 27**

Классные чины	Сумма (руб)
Муниципальный служащий муниципального образования в Ленинградской области 15 класса	5100
Муниципальный служащий муниципального образования в Ленинградской области 14 класса	5418
Муниципальный служащий муниципального образования в Ленинградской области 13 класса	5732
Муниципальный служащий муниципального образования в Ленинградской области 12 класса	5974
Муниципальный служащий муниципального образования в Ленинградской области 11 класса	6288
Муниципальный служащий муниципального образования в Ленинградской области 10 класса	6678
Муниципальный служащий муниципального образования в Ленинградской области 9 класса	6979
Муниципальный служащий муниципального образования в Ленинградской области 8 класса	7646
Муниципальный служащий муниципального образования в Ленинградской области 7 класса	8289
Муниципальный служащий муниципального образования в Ленинградской области 6 класса	8987
Муниципальный служащий муниципального образования в Ленинградской области 5 класса	9653
Муниципальный служащий муниципального образования в Ленинградской области 4 класса	10321
Муниципальный служащий муниципального образования в Ленинградской области 3 класса	10991
Муниципальный служащий муниципального образования в Ленинградской области 2 класса	11339
Муниципальный служащий муниципального образования в Ленинградской области 1 класса	11353

**Решение совета депутатов
муниципального образования Хваловское сельское поселение
Волховского муниципального района Ленинградской области**

от 24 декабря 2024 года № 29

О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов № 82 от 18.12.2023 г. «О бюджете муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области на 2024год и плановый период 2025 и 2026годов»

В соответствии со ст.52 Устава муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, рассмотрев предложенные главой администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение изменения в решение Совета депутатов № 82 от 18.12.2023 года «О бюджете муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области на 2024год и плановый период 2025 и 2026годов» (в редакции № 2 от 23.01.2024года; № 12 от 12.03.2024года; № 25 от 22.04.2024года; №39 от 01.07.2024года; № 44 от 12.08.2024года;№ 47 от 26.08.2024года; №17 от 19.11.2024года.) Совет депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, решил:

- 1.Внести изменения в бюджет муниципального образования Хваловское сельское поселение:
 - 1.1 Приложение № 1 «Прогнозируемые поступления доходов муниципального образования Хваловское сельское поселение на 2024год и плановый период 2025 и 2026годов» читать в новой редакции (прилагается)
 - 1.2. Приложение № 2 «Расходы по разделам и подразделам функциональной классификации расходов на 2024год и плановый период 2025 и 2026годов» читать в новой редакции (прилагается)
 - 1.3. Приложение № 3 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджета на 2024год и плановый период 2025 и 2026 годов» читать в новой редакции (прилагается)
 - 1.4. Приложение № 4 «Расходы по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), видам расходов функциональной классификации расходов на 2024год и плановый период 2025 и 2026 годов» читать в новой редакции (прилагается)
 - 1.5. Приложение № 5 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» читать в новой редакции (прилагается)
2. Решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Провинция. Северо-Запад» и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, экономическим вопросам, имущественным отношениям и развитию предпринимательства.

Е.Е. ШНЕЙВАС,
глава МО Хваловское сельское поселение

**Решение совета депутатов
муниципального образования Хваловское сельское поселение
Волховского муниципального района Ленинградской области**

от 24 декабря 2024 года № 30

О внесении изменений в решение Совета депутатов МО Хваловское сельское поселение от 05.10.2021 г. № 47 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования Хваловское сельское поселение»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным закона от 24.11.1995 года N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Хваловское сельское поселение, Совет депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области решил:

1. Внести в решение Совета депутатов Хваловское сельское поселение от 05.10.2021 г. № 47 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования Хваловское сельское поселение» следующие изменения:
 - пункт 4.7.4 изложить в новой редакции: «По результатам проведения выездного обследования не могут быть приняты решения, предусмотренные подпунктами 2 пункта 4.2.1 настоящего Положения.»
2. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Хваловское сельское поселение.
3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Е.Е. ШНЕЙВАС,
глава МО Хваловское сельское поселение

**Решение совета депутатов
муниципального образования Хваловское сельское поселение
Волховского муниципального района Ленинградской области**

от 24 декабря 2024 года №31

О внесении изменений в решение Совета депутатов МО Хваловское сельское поселение от 05.10.2021 г. № 44 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования Хваловское сельское поселение»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 №259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципально-го образования Хваловское сельское поселение, Совет депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области решил:

1. Внести в решение Совета депутатов МО Хваловское сельское поселение от 05.10.2021 г. № 44 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования Хваловское сельское поселение» следующие изменения:
 - пункт 4.7.4 изложить в новой редакции: «По результатам проведения выездного обследования не могут быть приняты решения, предусмотренные подпунктами 2 пункта 4.2.1 настоящего Положения.»
2. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Хваловское сельское поселение.
3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Е.Е. ШНЕЙВАС,
глава МО Хваловское сельское поселение

**Решение совета депутатов
муниципального образования Хваловское сельское поселение
Волховского муниципального района Ленинградской области**

от 24 декабря 2024 года № 32

«Об утверждении даты, места и времени проведения отчетного расширенного заседания совета депутатов по итогам социально-экономического развития муниципального образования Хваловское сельское поселение в 2024 году и задачах на 2025 год»

В соответствии с федеральным законом от 06.10.2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение №21 от 29.04.2021г. « Об утверждении порядка заслушивания ежегодных отчетов главы муниципального образования Хваловское сельское поселение и главы администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение, Уставом муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение решил:

1. Назначить дату проведения отчетного расширенного заседания совета депутатов по итогам социально-экономического развития муниципального образования Хваловское сельское поселение в 2024 году и задачах на 2025 год на 14 февраля 2025 года в 15:00 часов по адресу: Ленинградская область, Волховский район, дер.Хвалово, дом 127, здание МБУКС «Хваловский Досуговый Центр».
2. Отчет главы муниципального образования Хваловское сельское поселение и отчет главы администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение представить в Совет депутатов до 07.02. 2025 года, следующего за отчетным периодом.
3. Настоящее решение опубликовать в газете «Провинция. Северо-Запад» и разместить на официальном сайте администрации МО Хваловское сельское поселение.
- 4.Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Е.Е. ШНЕЙВАС,
глава МО Хваловское сельское поселение

**Решение совета депутатов
муниципального образования Хваловское сельское поселение
Волховского муниципального района Ленинградской области**

от 24 декабря 2024 года № 33

Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должности муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 01 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», областным законом Ленинградской области от 20.01.2020 № 7-оз "Об отдельных вопросах реализации законодательства в сфере противодействия коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими указанные должности", Уставом Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области Совет депутатов Хваловского сельского поселения решил:

1. Утвердить Положение о комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должности муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции, согласно приложению.
2. Утвердить персональный состав комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должности муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции, согласно приложению
3. Признать утратившими силу следующие решения Совета депутатов Хваловского сельского поселения
 - 2.1 от 17.03.2020 г. № 8 Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в Совете депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции
 - 2.2. от 17.03.2020г. № 10 «Об утверждении персонального состава комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в Совете депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции»
4. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.
5. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Е.Е. ШНЕЙВАС,
глава МО Хваловское сельское поселение

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
Хваловского сельского поселения
от 24 декабря 2024 года №33**

Положение о комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должности муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования, и деятельности комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должности муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции (далее — Комиссия).
2. Комиссия образуется в количестве 6 человек и действует до окончания срока полномочий Совета депутатов Хваловского сельского поселения очередного созыва. Персональный состав Комиссии утверждается решением Совета депутатов Хваловского сельского поселения.

В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, его заместитель, секретарь, члены Комиссии. Из своего состава Комиссия избирает председателя Комиссии, его заместителя и секретаря. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

1. В состав комиссии входит:
 2. Заместитель Главы Хваловского сельского поселения (председатель комиссии);
 3. Специалист администрации Хваловского сельского поселения ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений;
 4. Депутаты Совета депутатов Хваловского сельского поселения;

Председатель Совета депутатов Хваловского сельского поселения может принять решение о включении в состав комиссии:

- а) представителя общественной организации ветеранов;
 1. Число членов комиссии, не замещающих муниципальные должности, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.
 2. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.
 3. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.
 4. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.
 5. При возможном возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности членов Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку заседания Комиссии, они обязаны до начала заседания Комиссии заявить об этом. В этом случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.
 6. В случае, если Комиссией рассматривается вопрос в отношении лица, замещающего муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должностной муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения входящего в состав Комиссии, указанное лицо освобождается от участия в деятельности Комиссии на время ее проведения или рассмотрения вопроса, по существу.
 7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Комиссии, присутствующих на заседании.
 8. Комиссия рассматривает:
 - 1) заявление лица, замещающего муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должностной муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, заявлении);
 - 2) уведомление лица, замещающего муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должностной муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление);
 - 3) представление Главы муниципального образования или любого члена Комиссии, касающееся обеспечение соблюдения лицом, замещающим муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должностной муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения законодательства, в сфере противодействия коррупции либо осуществления в Совете депутатов Хваловского сельского поселения мер по предупреждению коррупции (далее – представление).

Заявление, уведомление, представление, указанные в пунктах 1 – 3, уведомление, указанное в пункте 4 части 11 настоящего Положения, подаются лицом, замещающим муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должностной муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения на имя председателя Комиссии (заявление, уведомление, представление председателя Комиссии подаются на имя заместителя председателя Комиссии).

4) уведомление лица, замещающего муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должностной муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

9. Председатель Комиссии при поступлении к нему заявления, уведомления, представления (заместитель председателя Комиссии, в случае если заявление, уведомление, представление подано председателем Комиссии), в 10-дневный срок назначает дату, время и место заседания Комиссии,

Информация о дате, месте и времени проведения заседания Комиссии доводится до сведения членов Комиссии секретарем Комиссии в срок, не позднее, чем за семь рабочих дней до даты проведения заседания Комиссии.

10. Комиссия в течение 30 дней со дня поступления на имя председателя Комиссии (заместителя председателя Комиссии) заявления, уведомления либо представления рассматривает их и принимает одно из решений, предусмотренных частями 14, 15, 16 настоящего Положения.

При этом заседании Комиссии по рассмотрению вопросов, указанных в пункте 1 части 11 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах.

11. По итогам рассмотрения заявления, указанного в пункте 1 части 11 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должностной муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения сведений о доходах своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

2) признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должностной муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения сведений о доходах своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае Комиссия рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должностной муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения принять меры по представлению указанных сведений.

12. По итогам рассмотрения заявления, указанного в пункте 2 части 11 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что при осуществлении лицом, замещающим муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должностной муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при осуществлении лицом, замещающим муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должностной муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения полномочий личной заинтересованности приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должностной муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

3) признать, что лицо, замещающее муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должностной муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения не соблюдало требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае, председатель Комиссии в 10-дневный срок направляет копию протокола заседания Комиссии, содержащего выводы о наличии оснований для применения к лицу, замещающему муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должностной муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения предусмотренной федеральным законодательством меры ответственности, в Совет депутатов Хваловского сельского поселения.

Совет депутатов Хваловского сельского поселения обязан рассмотреть протокол заседания Комиссии в срок не позднее 30 дней со дня его поступления и вправе учесть в пределах своей компетенции, содержащиеся в нем рекомендации.

13. По итогам рассмотрения представления, указанного в пункте 3 пункта 11 настоящего Положения, Комиссия принимает соответствующее решение.

16.1. По итогам рассмотрения уведомления, указанного в пункте 4 пункта 11 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от лица, замещающего муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должностной муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от лица, замещающего муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должностной муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

14. В случае поступления в Комиссию информации, являющейся основанием для осуществления в отношении лица, замещающего муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должностной муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с областным законом от 20.01.2020 № 7-оз "Об отдельных вопросах реализации законодательства в сфере противодействия коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими указанные должности" а также информации, свидетельствующей о несоблюдении указанными лицами ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, председатель Комиссии направляет указанную информацию в аппарат Губернатора и Правительства Ленинградской области в срок не позднее 5 рабочих дней со дня ее поступления в Комиссию.

15. Заседание Комиссии, как правило, проводится в присутствии лица, замещающего муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должностной муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения. О намерении лично присутствовать на заседании Комиссии лицо, замещающее муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должностной муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения уведомляет секретаря Комиссии в письменном виде.

16. Решение Комиссии оформляется протоколом. В протоколе заседания Комиссии указываются:

- 1) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

- 2) информация о том, что заседание Комиссии осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением;
- 3) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопроса с указанием фамилии, имени, отчества, лица, замещающего муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должностной муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения в отношении которого рассматривался вопрос;
- 4) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, дата поступления информации в Комиссию;
- 5) содержание пояснений лица, замещающего муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должностной муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения и других лиц по существу рассматриваемых вопросов;
- 6) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;
- 7) другие сведения;
- 8) результаты голосования;
- 9) решение и обоснование его принятия.

1. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии, в том числе секретарем Комиссии. 2. Копия протокола направляется в аппарат Губернатора и Правительства Ленинградской области в срок не позднее 5 рабочих дней со дня заседания комиссии.

3. Выписка из протокола заседания Комиссии направляется лицу, замещающему муниципальную должность в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должностной муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения в срок не позднее 7 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

Приложение к Положению о комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должностной муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции

Председателю Комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должностной муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции

_____ (ФИО)
от депутата Совета депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района

_____ (ФИО)

о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Я, _____ (Ф.И.О., наименование должности/муниципального образования) имею возможность представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей _____ (Ф.И.О. супруги (супруга) и/или несовершеннолетних детей)

за _____ год, по следующим объективным причинам: _____ (указываются конкретные причины невозможности представления сведений: раздельное проживание, неприязненные отношения и т.д.)

Мною предприняты все возможные меры для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах характера (указываются все предпринятые меры):

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;

К заявлению прилагаются следующие документы, подтверждающие изложенную информацию:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должностной муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия (нужное подчеркнуть).

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение 2 к решению Совета депутатов Хваловского сельского поселения от 24 декабря 2024 года №33

Состав комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в Совете депутатов Хваловского сельского поселения, должностной муниципальной службы в администрации Хваловского сельского поселения ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции

Председатель комиссии: – Ложкина Г.В. – депутат Совета Депутатов Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области

Заместитель председателя комиссии: - Петрова Л.В. – депутат Совета депутатов Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области

Секретарь комиссии: Андреева Л.В. - депутат Совета Депутатов Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области

Члены комиссии:
Федорова А.Н. – и.о. директора муниципального бюджетного учреждения культуры и спорта « Хваловский Досуговый Центр» ;
Кудрина В.В. – ведущий специалист администрации Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области
Ерыгина Е.Н. – член совета общественности Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области

Информационное сообщение о проведении публичных слушаний по обсуждению изменений и дополнений в Устав Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области

Совет депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение муниципального образования Волховского муниципального района Ленинградской области объявляет о проведении публичных слушаний по обсуждению изменений и дополнений в Устав Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области.

В целях всеобщего, самостоятельного и добровольного порядка ознакомления с материалами предмета публичных слушаний по обсуждению изменений и дополнений в Устав Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области проект муниципального правового акта о назначении и проведении публичных слушаний опубликован в газете «Провинция.Северо-Запад» и размещен на официальном сайте МО Хваловское СП в сети «Интернет» по адресу: (www.hvalovskoe.ru), а также ознакомиться и получить документы, предлагаемые к рассмотрению на публичных слушаниях, можно в здании местной администрации, в рабочее время (с 9.00 до 16.00 час., обеденный перерыв с 13.00 до 14.00 час.).

С даты официального опубликования проекта решения муниципального правового акта о назначении и проведении публичных слушаний по обсуждению изменений и дополнений в Устав Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области в газете « Провинция. Северо-Запад» и размещения его на официальном сайте МО Хваловское СП в сети Интернет до 27 января 2025 года (включительно), граждане вправе направлять свои предложения и замечания по проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав Хваловского СП в рабочую группу по рассмотрению замечаний и предложение по проекту муниципального правового акта «О внесении изменений и дополнений в Устав Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области»:

- путем направления предложений, замечаний в письменной форме до 27 января 2025 года, по адресу: по адресу: 187435, Ленинградская область, Волховский район, д.Хвалово, дом 1 (по рабочим дням: пн. – пят., с 09.00ч до 13.00ч и с 14.00ч до 16.00ч).(приемная местной администрации)

- путем непосредственного участия в обсуждении проекта на публичных слушаниях;

Публичные слушания состоятся «28» января 2025 года в 15:00 по адресу : по адресу Ленинградская область, Волховский район, д.Хвалово, дом 1, (здание администрации, 2 этаж).

Приглашаем жителей муниципального образования Хваловское сельское поселение принять участие в публичных слушаниях.

Информация по итогам проведения публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

23 декабря 2024 года в 12.00 часов на территории муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области в здании администрации в помещении совета депутатов состоялись публичные слушания по проекту бюджета муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов. В процессе обсуждения принято решение предложить совету депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение принять за основу проект бюджета муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов с учетом внесенных изменений.

Совет депутатов

Газета «Провинция. Северо-Запад». Учредитель: Смирнов А.Ю.

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Северо-Западному федеральному округу. ПИ № ФС2-8188 от 25.07.2006. Адрес редакции и издателя: 187401, Ленинградская область, г. Волхов, ул. 8 марта, д. 7., пом. 507. Телефоны: 8 (81363) 71338, 73347, 78404.

Официальный сайт: http://pro-volhov.ru/ Мы Вконтакте: https://vk.com/provolhov E-mail: vo_reklama@mail.ru, ognivo2002@mail.ru.

За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет и

справок по ним не даёт. Мнения авторов и редакции могут не совпадать.

При перепечатке ссылка на газету «Провинция. Северо-Запад» обязательна. Номер подписан в печать по графику и фактически: 27.12.2024 г. в 00 час. 15 минут.

Газета выходит: один – два раза в неделю. Распространяется по подписке и в розницу (цена – свободная). Часть тиража распространяется бесплатно. Индексы издания в подписном каталоге на 1-е полугодие – основной: 24734; для ветеранов: Л 4734. На второе полугодие – основной – ПИ 996; для ветеранов ВОВ и инвалидов 1, 2 групп – ПИ 999.

Издатель: ООО «Волховская городская телерадиокомпания».

Главный редактор – Венгуров. И.В.

Выпускающий редактор и корректор номера – Бакутина В.Г.

Вёрстка: Александр Смирнов, Наталья Иванова, Роман Евсеев.

Реклама и маркетинг — Роман Евсеев:

E-mail: reklamana@internet.ru, тел.: 8-921-44-22-999.

Отпечатана с готовых оригинал-макетов в типографии ООО «Типографский комплекс «Девиз». 195027, Санкт-Петербург, ул. Якорная, д. 10, корпус 2, литер А, помещение 44.

Тираж: 1000 экземпляров. Заказ № 6295