

подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Хваловское сельское поселение.

4. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

Е.Е. ШНЕЙВАС,

глава МО Хваловское сельское поселение

С приложением можно ознакомиться на официальном сайте администрации поселения и в сетевом издании «ПРО-ВОЛХОВ»

**Решение совета депутатов
муниципального образования
Хваловское сельское поселение
Волховского муниципального района
Ленинградской области**

от 26 марта 2026 года № 11

**Об утверждении Положения о муниципальном
жилищном контроле на территории муниципального
образования Хваловское сельское поселение**

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2025 N 567-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", пунктом 19 статьи 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 20 мая 2025 г. № 301/пр «Об утверждении типовых индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых при осуществлении государственного жилищного надзора и муниципального жилищного контроля», Уставом Хваловского сельского поселения, совет депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение решил:

1. Утвердить Положение о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования Хваловское сельское поселение согласно приложению.

2. С момента вступления в силу настоящего решения считать утратившими силу решения совета депутатов Хваловского сельского поселения:

- от 16 апреля 2025 г. № 20 «Об утверждении положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования Хваловское сельское поселение»;

- от 01 декабря 2025 г. № 41 «О внесении изменений в решение Совета депутатов МО Хваловское сельское поселение от 16.04.2025 г. № 20 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования Хваловское сельское поселение».

3. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования в газете «Провинция. Северо-Запад» и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Хваловское сельское поселение.

4. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

Е.Е. ШНЕЙВАС,

глава МО Хваловское сельское поселение

Приложение

**к решению совета депутатов
Хваловского сельского поселения
Волховского муниципального района
Ленинградской области
№ 11 от 26.03.2026**

ПОЛОЖЕНИЕ

**о муниципальном жилищном контроле
на территории муниципального образования
Хваловское сельское поселение**

1. Общие положения

1. Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Хваловского сельского поселения (далее – Положение) устанавливает порядок организации и осуществления муниципального жилищного контроля в границах муниципального образования Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области (далее - муниципальный контроль). Муниципальный контроль на территории Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), Жилищным кодексом Российской Федерации.

2. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее - контролируемые лица) обязательных требований, указанных в пункте 1 -12 части 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, в отношении муниципального жилищного фонда (далее - обязательных требований).

3. Объектами муниципального контроля (далее – объект контроля) являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) жилые помещения, здания, строения, сооружения, территории, включая земельные участки, предметы и другие объекты, которыми контролируемые лицами владеют (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования.

4. Учёт объектов контроля осуществляется посредством Единого реестра видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля и иных государственных и муниципальных информационных систем путём межведомственного информационного взаимодействия.

5. Муниципальный контроль осуществляется Администрацией Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области (далее – контрольный орган).

6. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений в сфере муниципального контроля, являются:

- глава администрации Хваловского сельского поселения (далее – руководитель контрольного органа);

7. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в должностные обязанности которых в соответствии с должностным регламентом входит осуществление полномочий по осуществлению муниципального контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее - инспектор) являются:

1) специалист администрации Хваловского сельского поселения.

II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

1. Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2. В целях управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля объекты контроля могут быть отнесены к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категории риска):

средний риск;
умеренный риск;
низкий риск.

3. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального контроля установлены приложением 1 к настоящему Положению.

4. Контрольный орган осуществляет категорирование объектов контроля

в порядке, установленном статьёй 24 Федерального закона № 248-ФЗ.

5. Контрольный орган ведет перечень объектов контроля в Едином реестре видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля и публикует часть официального сайта реестра (виджет) в сети «Интернет» для отображения соответствующего перечня объектов контроля на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

6. Контролируемое лицо вправе подать с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг в контрольный орган заявление об изменении категории риска, осуществляемой им деятельности, либо категории риска, принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля, в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.

Заявления об изменении категории риска рассматриваются контрольным органом в соответствии с положениями главы 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

7. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба), при принятии решения

о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия, контрольный орган разрабатывает индикаторы риска нарушения обязательных требований. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований по муниципальному контролю установлен приложением 2 к настоящему Положению.

III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

1. Профилактические мероприятия осуществляются в соответствии с главой 10 Федерального закона № 248-ФЗ.

2. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики) ежегодно разрабатывается и утверждается в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».

3. Утвержденная программа профилактики размещается на официальном сайте.

4. При осуществлении муниципального контроля контрольный орган проводит следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;
2) объявление предостережения;
3) консультирование;
4) профилактический визит.

5. Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц в порядке, предусмотренном статьёй 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.1. Контрольный орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии на официальном сайте сведения, установленные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

6. Контрольный орган объявляет и направляет предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) контролируемому лицу в порядке, предусмотренном статьёй 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.1. Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям, либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

6.2. Контролируемое лицо, в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в контрольный орган возражение в отношении указанного предостережения, посредством единого портала государственных

и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области (далее - региональный портал).

6.3. Возражение в отношении предостережения должно содержать:

1) наименование контрольного органа, в который направляется возражение в отношении предостережения;
2) дату и номер предостережения;
3) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или

гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым может быть направлен ответ контролируемому лицу;

4) адрес объекта контроля, в отношении которого объявлено предостережение;

5) доводы, на основании которых контролируемое лицо несогласно

с объявленным предостережением (с приложением подтверждающих указанные доводы сведений и (или) документов).

6.4. Возражение в отношении предостережения в течение трёх рабочих дней со дня поступления в контрольный орган возвращается контролируемому лицу без рассмотрения с указанием причин невозможности рассмотрения и разъяснением порядка надлежащего обращения в следующих случаях:

1) возражение в отношении предостережения подано после истечения десяти рабочих дней со дня получения предостережения;

2) в удовлетворении возражения в отношении предостережения было отказано ранее;

3) возражение в отношении предостережения содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа, а также членов их семей;

4) возражение в отношении предостережения подано в ненадлежащий уполномоченный орган;

5) возражение в отношении предостережения не содержит сведений, указанных в пункте 6.3 настоящего Положения.

6.5. В случае если возражение в отношении предостережения подано

в контрольный орган без использования единого портала государственных

и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг, контрольный орган отказывает контролируемому лицу в рассмотрении возражения в отношении предостережения, с указанием причин невозможности рассмотрения и разъяснением порядка надлежащего обращения.

6.6. Контрольный орган рассматривает возражение в отношении предостережения в течение десяти рабочих дней со дня его получения.

6.7. По результатам рассмотрения возражения в отношении предостережения контрольный орган принимает одно из следующих решений:

1) принять к сведению возражение в отношении предостережения;

2) направить ответ на возражение в отношении предостережения.

6.8. Решение контрольного органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг или региональном портале.

7. Консультирование осуществляется в соответствии со статьёй 50 Федерального закона № 248-ФЗ по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля. Должностное лицо контрольного органа по обращениям контролируемых лиц и их представителей, направленных в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг, осуществляет консультирование (даёт разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением государственного контроля (надзора), муниципального контроля). Консультирование осуществляется без взимания платы.

7.1. Инспекторы осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приёме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.

Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя не может превышать 20 минут. Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» ;

2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений), подписанного руководителем контрольного органа или заместителем руководителя контрольного органа;

3) в письменной форме при их письменном обращении в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»).

7.2. Запись на консультирование, в том числе осуществление письменного консультирования может производиться с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг.

7.3. Информация о порядке и способах получения консультаций, а также о перечне должностных лиц и их контактах для получения устных консультаций по телефону размещается на официальном сайте.

7.4. Контрольный орган осуществляет учёт консультированных посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования. При осуществлении консультирования должностное лицо контрольного органа обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Профилактический визит осуществляется в порядке, предусмотренном статьями 52, 52.1 и 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

8.1. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы должностным лицом контрольного органа по месту осуществления деятельности контролируемого лица или нахождения объекта контроля, либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

8.2. Профилактический визит проводится по инициативе контрольного органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

8.2.1. Обязательный профилактический визит в рамках муниципального контроля проводится в случаях, предусмотренных пунктами 1 и 4 части 1 статьи 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

8.2.2. Обязательные профилактические визиты в отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объек-

тов контроля, отнесенных к категориям среднего риска, умеренного риска, проводятся с периодичностью, определённой Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 25 Федерального закона № 248-ФЗ.

8.3. Профилактические визиты по инициативе контролируемого лица проводятся на основании заявления контролируемого лица, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

8.3.1. Заявление о проведении профилактического визита подается посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала.

8.3.2. Контрольный орган рассматривает заявление в течение десяти рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении по основаниям, предусмотренным частью 4 статьи 52.2. Федерального закона № 248-ФЗ, о чем уведомляет контролируемое лицо.

8.3.3. В случае если заявление о проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица подано в контрольный орган без использования единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала контрольный орган отказывает контролируемому лицу в рассмотрении заявления о проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица с указанием причин невозможности рассмотрения и разъяснением порядка надлежащего обращения.

8.3.4. В случае если заявление о проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица подано лицом, не относящимся к лицам, которые включены в перечень групп лиц, указанных в части 1 статьи 52.2 Закона № 248-ФЗ, контрольный орган отказывает контролируемому лицу в рассмотрении заявления о проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица с указанием причин невозможности рассмотрения и разъяснением порядка проведения профилактического визита, в том числе по заявлению контролируемого лица, направленному с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала.

8.3.5. Контролируемое лицо вправе обжаловать решение об отказе в проведении профилактического визита в порядке, установленном главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

9. В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом руководителю (заместителю руководителя) контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий, либо в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, принимает меры, указанные в статье 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

IV. Контрольные мероприятия

1. При осуществлении муниципального контроля плановые контрольные мероприятия не проводятся.

2. Контрольные мероприятия проводятся в соответствии с главой 12 Федерального закона № 248-ФЗ.

3. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие контрольные мероприятия с взаимодействием с контролируемым лицом:

1) инспекционный визит;
2) рейдовый осмотр;
3) документарная проверка;
4) выездная проверка.

4. Инспекционный визит, выездная проверка, рейдовый осмотр могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

5. Инспекционный визит проводится в соответствии с требованиями статьи 70 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.1. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные действия:

1) осмотр;
2) опрос;
3) получение письменных объяснений;
4) инструментальное обследование;

5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

5.2. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

6. Рейдовый осмотр проводится в порядке, установленном статьёй 71 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.1. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные действия:

1) осмотр;
2) опрос;
3) истребование документов;
4) получение письменных объяснений;
5) инструментальное обследование.

6.2. Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день.

7. Документарная проверка проводится в соответствии с требованиями статьи 72 Федерального закона № 248-ФЗ.

7.1. Если имеющихся в распоряжении у контрольного органа сведений и документов недостаточно в ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

1) получение письменных объяснений;
2) истребование документов;
3) экспертиза.

7.2. Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. На период с момента направления контрольным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требованиях документов в контрольный орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации контрольного органа о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся

ся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые письменные объяснения до момента представления указанных письменных объяснений в контрольный орган исчисление срока проведения документарной проверки приостанавливается.

8. Выездная проверка проводится в соответствии с требованиями статьи 73 Федерального закона № 248-ФЗ.

8.1. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов;
- 6) инструментальное обследование.

8.2. Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия.

9. Осмотр, досмотр, опрос и экспертиза, совершаемые в ходе контрольных мероприятий с взаимодействием с контролируемым лицом, могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

10. Для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, в том числе мобильное приложение «Инспектор» (далее – средства фиксации).

10.1. Решение о необходимости использования средств фиксации при осуществлении контрольных мероприятий, контрольных действий принимается должностным лицом самостоятельно.

10.2. Средства фиксации должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований.

10.3. Применение средств фиксации при проведении контрольных мероприятий с взаимодействием с контролируемым лицом осуществляется с обязательным уведомлением контролируемого лица.

10.4. Информация об использовании средств фиксации и результаты их использования отражаются в акте контрольного мероприятия. Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного мероприятия.

10.5. Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований. Аудио- и видеозапись осуществляются в ходе проведения контрольного мероприятия непрерывно с уведомлением в начале и конце записи о дате, времени и месте начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

11. Контролируемое лицо вправе не позднее чем за два рабочих дня до начала контрольного мероприятия представить в контрольный орган информацию с приложением подтверждающих документов о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия в случае:

- 1) отсутствия по месту регистрации индивидуального предпринимателя, гражданина на момент проведения контрольного мероприятия в связи с ежегодным отпуском;
- 2) временной нетрудоспособности на момент проведения контрольного мероприятия
- 3) избрания в отношении подозреваемого в совершении преступления контролируемого лица меры пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста, административного ареста;
- 4) наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию контролируемого лица при проведении контрольного мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные ситуации).

11.1. Проведение контрольного мероприятия переносится контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для такого обращения контролируемого лица.

12. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);
- 2) выездное обследование.

12.1. Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся в соответствии со статьями 74 и 75 Федерального закона № 248-ФЗ на основании заданий уполномоченных должностных лиц контрольного органа, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного органа, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

V. Досудебное обжалование

1. Действия (бездействие) должностных лиц контрольного органа, решения, принятые контрольным органом в ходе осуществления муниципального контроля, могут быть обжалованы контролируемым лицом в порядке, установленном главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

2. Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается руководителем контрольного органа. При обжаловании решений, принятых руководителем контрольного органа, его действий (бездействия) жалоба рассматривается руководителем контрольного органа.

3. Жалоба подается в порядке, по форме и содержанию, установленным статьями 40 и 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

4. Жалоба рассматривается контрольным органом в порядке, установленном статьями 42 и 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

VI. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения

1. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля.

2. Ключевые показатели муниципального контроля, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) приведены в приложении 3 к настоящему Положению.

3. Индикативные показатели муниципального контро-

ля, применяемые для мониторинга контрольной деятельности, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц приведены в приложении 4 к настоящему Положению.

4. Контрольный орган ежегодно в срок до 15 марта года, следующего за отчетным годом, осуществляет подготовку и размещение доклада о муниципальном контроле в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 07.12.2020 № 2041 «Об утверждении требований к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации».

Приложение 1 к Положению, утверждённому решением совета депутатов Хваловского сельского поселения

Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального контроля

1. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска учитывают тяжесть причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и вероятность наступления негативных событий, которые могут повлечь причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также добросовестность контролируемых лиц.

2. Отнесение объектов контроля к категории риска осуществляется на основании баллов, которые формируются в отношении каждого объекта контроля по результатам сопоставления их характеристик с критериями, и рассчитывается по формуле:

$$K = T+B-D,$$

где:

K – итоговый балл, обозначающий следующие категории риска:

- 3 и более баллов – категория среднего риска,
- 2 балла – категория умеренного риска,
- 1 и менее баллов – категория низкого риска.

T – тяжесть причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, где:

значению T присваивается 2 балла в случае, если объектами контроля являются многоквартирные дома, оборудованные лифтами и(или) централизованной системой газоснабжения, в том числе многоквартирные дома, в которых для производства услуг по горячему водоснабжению и(или) теплоснабжению используется газ.

В иных случаях значению T присваивается 0 баллов.

B – вероятность наступления негативных событий, которые могут повлечь причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, где:

значению B присваивается по 1 баллу за каждый следующий критерий:

- а) если в отношении объекта контроля в течение 2 лет предшествующих дате принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска имеется вступившее в законную силу постановление о назначении административного наказания юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, гражданину, деятельность которого является объектом муниципального контроля, который владеет и пользуется на законных основаниях объектом контроля, а также должностному лицу за совершение административных правонарушений, предусмотренных:

статьями 7.22. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

- б) если в отношении объекта контроля в течение 1 года на дату принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска имеется 1 и более неисполненных предписаний об устранении выявленных нарушений при проведении органом муниципального контроля в том числе контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом.

D – добросовестность контролируемых лиц, где:

Значению D присваивается 1 балл, в случае, если контролируемым лицом предоставлены в контрольный орган сведения о выполнении минимум одного действия, указанного в части 7 статьи 23 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3. В случае, если объект контроля не отнесен к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

Приложение 2 к Положению, утверждённому решением совета депутатов Хваловского сельского поселения

Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые при осуществлении муниципального жилищного контроля

1. Наличие у контрольного органа, осуществляющего муниципальный жилищный контроль, сведений о принятии арбитражным судом Российской Федерации искового заявления (исковых заявлений) о взыскании задолженности по договору (договорам) энергоснабжения (купли-продажи, поставки электрической энергии (мощности), теплоснабжения и (или) горячего водоснабжения, холодного водоснабжения, водоотведения, поставки газа (в том числе поставки бытового газа в баллонах) в целях обеспечения предоставления собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме коммунальной услуги соответствующего вида и приобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме, договору (договорам) на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, общая сумма которой превышает триста тысяч рублей, образовавшейся в течение двенадцати месяцев до дня принятия решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия.

2. Наличие у органа, осуществляющего муниципальный жилищный контроль, сведений о начислении платы за коммунальную услугу по отоплению исходя из норматива потребления, утвержденного уполномоченным органом государственной власти Ленинградской области, более трех расчетных периодов подряд.

3. Поступление в адрес контрольного органа в течение трех месяцев подряд двух и более протоколов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащих решения по аналогичным вопросам повестки дня.

Приложение 3 к Положению, утверждённому решением совета депутатов Хваловского сельского поселения

Ключевой показатель муниципального контроля, отражающий уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

Количество травмированных в результате нарушения требований законодательства Российской Федерации в сфере управления многоквартирными домами (предоставление коммунальных услуг, содержание общедомового имущества многоквартирного дома) на 1тыс. жителей (человек).

Целевое значение показателя: не более 1 человека в год.

Формула расчета ключевого показателя:

$$K = (Kт \times 1000) / Kн$$

где:

Kт – количество травмированных в результате нарушения требований законодательства Российской Федерации в сфере управления многоквартирными домами в текущем периоде;

Kн – количество населения по состоянию на 31 декабря отчетного года.

Приложение 4 к Положению, утверждённому решением совета депутатов Хваловского сельского поселения

Индикативные показатели муниципального контроля

Общее количество консультаций, осуществленных контрольным органом, за отчетный период.

Количество консультаций, осуществленных контрольным органом в письменной форме, за отчетный период.

Количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период.

Количество профилактических визитов по инициативе контролируемых лиц, проведенных за отчетный период.

Количество предостережений, объявленных за отчетный период;

Количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период.

Количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утверждённым индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период.

Количество контрольных мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период.

Количество контрольных мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период.

Количество контрольных и профилактических мероприятий, проведенных с использованием мобильного приложения «Инспектор», за отчетный период.

Количество контрольных мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период.

Количество контрольных мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период.

Сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных мероприятий, за отчетный период.

Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, за отчетный период.

Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период.

Общее количество учтённых объектов контроля на конец отчетного периода.

Количество учтённых объектов контроля, отнесённых к категориям риска, по каждой из категорий риска, на конец отчетного периода.

Количество учтённых контролируемых лиц на конец отчетного периода.

Количество учтённых контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные мероприятия, за отчетный период.

Общее количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, за отчетный период.

Количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, в отношении которых контрольным органом был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период.

Количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения контрольного органа, либо о признании действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа недействительными, за отчетный период.

Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольных органов, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, за отчетный период.

Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период.

Количество контрольных мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля, и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.

Решение совета депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области

от 26 марта 2026 года № 12

Об утверждении положения о территориальном общественном самоуправлении в МО Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области

Руководствуясь Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», в соответствии с Уставом муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области решил:

1. Утвердить Положение о территориальном общественном самоуправлении в муниципальном образовании Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение совета депутатов №11 от 12.03 2024 года «Об утверждении положения о территориальном общественном самоуправлении в муниципальном образовании Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области».

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Провинция. Северо-Запад» Хваловского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Е.Е. ШНЕЙВАС,
глава МО Хваловское сельское поселение

С приложением можно ознакомиться на официальном сайте администрации поселения и в сетевом издании «ПРО-ВОЛХОВ»

Решение совета депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области

от 26 марта 2026 года № 13

Об утверждении положения о порядке организации и проведения собраний граждан в МО Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области

Руководствуясь Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», в соответствии с Уставом муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области решил:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения собраний граждан в муниципальном образовании Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Провинция.Северо-Запад» и разместить на официальном сайте администрации Хваловское сельское поселение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Е.Е. ШНЕЙВАС,
глава МО Хваловское сельское поселение

С приложением можно ознакомиться на официальном сайте администрации поселения и в сетевом издании «ПРО-ВОЛХОВ»

Решение совета депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области

от 26 марта 2026года № 14

О рассмотрении информационного письма Волховской городской прокуратуры № 7-23-2026г от 03.03.2026 « О необходимости приведения муниципальных правовых актов в соответствие с законодательством»

Рассмотрев информационного письма Волховской городской прокуратуры № 7-23-2026г от 03.03.2026 « О необходимости приведения муниципальных правовых актов в соответствие с законодательством», Совет депутатов решил:

1. Принять к сведению информационного письма Волховской городской прокуратуры № 7-23-2026г от 03.03.2026г « О необходимости приведения муниципальных правовых актов в соответствие с законодательством»

2. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой

Е.Е. ШНЕЙВАС,
глава МО Хваловское сельское поселение

Решение совета депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области

от 26 марта 2026 года №15

О признании утратившим силу решения совета депутатов №11 от 17.03.2020 года «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, и членов их семей на официальном сайте администрации МО Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2025 № 505-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законода-

тельные акты Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 31.12.2025 № 1009 «Об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Президента Российской Федерации», уставом Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области принял решение:

1. Признать утратившими силу со дня вступления в силу настоящего решения: решение совета депутатов №11 от 17.03.2020 года «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, и членов их семей на официальном сайте администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Провинция. Северо-Запад» и разместить на официальном сайте Хваловского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию совета депутатов Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области по профилактике правонарушений, депутатской этике и социальным вопросам.

Е.Е. ШНЕЙВАС,

глава МО Хваловское сельское поселение

**Решение совета депутатов
муниципального образования
Хваловское сельское поселение
Волховского муниципального района
Ленинградской области**

от 26 марта 2026 года № 16

О признании утратившим силу решения №19 от 29.04.2021 года «О внесении изменений в решение совета депутатов МО Хваловское сельское поселение № 11 от 17.03.2020 года « Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, и членов их семей на официальном сайте администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2025 № 505-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 31.12.2025 № 1009 «Об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Президента Российской Федерации», уставом Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области принял решение:

1. Признать утратившими силу со дня вступления в силу настоящего решения: «О внесении изменений в решение совета депутатов МО Хваловское сельское поселение № 11 от 17.03.2020 года « Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, и членов их семей на официальном сайте администрации муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования».

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Провинция. Северо-Запад» и разместить на официальном сайте Хваловского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию совета депутатов Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области по профилактике правонарушений, депутатской этике и социальным вопросам.

Е.Е. ШНЕЙВАС,

глава МО Хваловское сельское поселение

**Решение совета депутатов
муниципального образования
Хваловское сельское поселение
Волховского муниципального района
Ленинградской области**

от 03 апреля 2026 года № 17

О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов от 12.07.2016 года № 46

В соответствии с Федеральными законами от

06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Приказом Минэкономразвития России от 20.04.2016 № 264 «Об утверждении Порядка представления сведений об утвержденных перечнях государственного имущества и муниципального имущества, указанных в части 4 статьи 18 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Приказом Минэкономразвития России от 20.08.2020 г. № 548, постановлением правительства Ленинградской области от 11 декабря 2008 года № 391, Уставом муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, Совет депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение решил:

1. Внести изменения и дополнения в решение Совета депутатов от 12.07.2016 года № 46 «Об утверждении перечня муниципального имущества, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории МО Хваловское сельское поселение».

1.1 приложение 1 к решению Совета депутатов от 12.07.2016 года № 46 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Хваловское сельское поселение.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутатскую комиссию по бюджету, налогам и экономической деятельности.

Е.Е. ШНЕЙВАС,

глава МО Хваловское сельское поселение

С приложением можно ознакомиться на официальном сайте администрации поселения и в сетевом издании «ПРО-ВОЛХОВ»

**Решение совета депутатов
муниципального образования
Хваловское сельское поселение
Волховского муниципального района
Ленинградской области**

от 03 апреля 2026 года № 18

О внесении изменений в решение совета депутатов от 28.10.2019 года № 13 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области»

В целях решения вопросов местного значения поселения, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Минстроя России от 29 декабря 2021 года № 1042/пр «Об утверждении методических рекомендаций для подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов», Уставом муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение решил:

1. Внести в решение совета депутатов Хваловского сельского поселения от 28.10.2019 года № 13 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области» следующие изменения:

1.1. Дополнить главу 6 пункт 6.10. Правил благоустройства подпунктом 6.10.2.1 следующего содержания:

«6.10.2.1. При создании малоформатных объектов потребительского рынка (в том числе нестационарных торговых объектов) внешний вид таких объектов должен соответствовать внешнему архитектурному облику сложившейся застройки муниципального образования, Правилам благоустройства территории, а также Методическим рекомендациям по формированию архитектурно-градостроительного облика малоформатных объектов потребительского рынка, приведенным в Приложении № 6 к настоящим Правилам».

1.2. Дополнить Правила благоустройства Приложением № 6 согласно приложению к настоящему решению.

2. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования в газете «Провинция. Северо-Запад» и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Хваловское сельское поселение.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Е.Е. ШНЕЙВАС,

глава МО Хваловское сельское поселение

С приложением можно ознакомиться на официальном сайте администрации поселения и в сетевом издании «ПРО-ВОЛХОВ»

**Решение совета депутатов
муниципального образования
Хваловское сельское поселение
Волховского муниципального района
Ленинградской области**

от 03 апреля 2026 года №19

О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов № 12 от 28.02.2025 года «Об утверждении Положения о муниципальной службе в муниципальном образовании Хваловское сельское»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях приведения настоящего решения в соответствии с действующим законодательством, Совет депутатов муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, решил:

1. Внести в Положение о муниципальной службе в муниципальном образовании Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, утвержденное решением Совета депутатов от 28.02.2025 года № 12 следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 1 статьи 15 читать в следующей редакции: «1. Гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, включенную в перечень, установленный нормативным правовым актом администрации Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района, муниципальный служащий, претендующий на замещение должности муниципальной службы, включенную в перечень, установленный нормативным правовым актом администрации Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренные Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в случаях, установленных данным Федеральным законом.

Указанные сведения представляются в порядке, сроки и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», государственными гражданами служащими субъектов Российской Федерации».

1.2. Подпункт 1.1. пункта 1 статьи 15 читать в следующей редакции:

«1.1. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный нормативным правовым актом администрации Хваловского сельского поселения Волховского муниципального района, обязан представлять сведения о расходах, предусмотренные Федеральным законом от 3 декабря 2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», в порядке и по форме, которые установлены для представления таких сведений государственными гражданами служащими субъектов Российской Федерации.»

1.3. Пункт 5 статьи 15 читать в следующей редакции: «5. Непредставление муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», и сведений о расходах, предусмотренных Федеральным законом от 3 декабря 2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы, за исключением случаев, установленных федеральными законами».

1.4. Подпункт 10 пункта 5 статьи 17 читать в следующей редакции:

«10) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»».

2. Настоящее решение подлежит обязательному опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации и вступает в силу с момента его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

Е.Е. ШНЕЙВАС,

глава МО Хваловское сельское поселение

**Постановление администрации
муниципального образования
Хваловское сельское поселение
Волховского муниципального района**

от 01 апреля 2026 года № 49

Об установлении норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на территории муниципального образования Хваловское

сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области на второй квартал 2026 года

В рамках реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», мероприятий по улучшению жилищных условий молодых граждан (молодых семей) и по улучшению жилищных условий граждан с использованием средств ипотечного кредита (займа) государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области», мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, федерального проекта «Развитие жилищного строительства на сельских территориях и повышение уровня благоустройства домовладений» и государственной программы Ленинградской области «Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области», руководствуясь методическими рекомендациями по определению норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья в муниципальных образованиях Ленинградской области и стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на сельских территориях Ленинградской области, утвержденных распоряжением комитета по строительству Ленинградской области от 31.01.2024 года № 131, Уставом муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, постановляю:

1. Утвердить норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на территории муниципального образования Хваловское сельское поселение на второй квартал 2026 года в размере 88 204 (восемьдесят восемь тысяч двести четыре) рубля 39 копеек, согласно приложению № 1.

2. Постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте муниципального образования Хваловское сельское поселение.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

П.П. САУТЫЧ,

глава администрации

МО Хваловское сельское поселение

С приложением можно ознакомиться на официальном сайте администрации поселения и в сетевом издании «ПРО-ВОЛХОВ»

**Постановление администрации
муниципального образования
Хваловское сельское поселение
Волховского муниципального района**

от 01 апреля 2026 года № 50

Об установлении средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на 2 квартал 2026 года на территории муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области

Руководствуясь методическими рекомендациями по определению норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья в муниципальных образованиях Ленинградской области и стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на сельских территориях Ленинградской области, утвержденными распоряжением комитета по строительству Ленинградской области от 31.01.2024 года № 131, в соответствии с Уставом МО Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, постановляю:

1. Утвердить стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на территории муниципального образования Хваловское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области на второй квартал 2026 года в размере 88 204 (восемьдесят восемь тысяч двести четыре) рубля 39 копеек, согласно приложению № 1.

2. Постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте муниципального образования Хваловское сельское поселение.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

П.П. САУТЫЧ,

глава администрации

МО Хваловское сельское поселение

С приложением можно ознакомиться на официальном сайте администрации поселения и в сетевом издании «ПРО-ВОЛХОВ»

**Газета
«Провинция. Северо-Запад»
Учредитель: Смирнов А.Ю.**

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Северо-Западному федеральному округу. ПИ № ФС2-8188 от 25.07.2006.

Адрес редакции и издателя:
187401, Ленинградская область г. Волхов, ул. 8 марта, д. 7, пом. 507.
Телефон: 8-921-442-29-99.
Официальный сайт: pro-volhov.ru
Мы ВКонтакте: vk.com/provolhov
E-mail: vo_reklama@mail.ru, ognivo2002@mail.ru

За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несёт и справок по ним не даёт. Мнения авторов и редакции могут не совпадать.

При перепечатке материалов ссылка на газету «Провинция. Северо-Запад» обязательна.

Номер подписан в печать по графику и фактически:
10.04.2026 в 00:15.

Газета выходит: один-два раза в неделю. Распространяется по подписке и в розницу (цена — свободная). Часть тиража распространяется бесплатно.

Индексы издания в подписном каталоге:
на 1-е полугодие — основной: 24734;
для ветеранов: Л 4734.

На 2-е полугодие — основной: ПИ 996;
для ветеранов ВОВ и инвалидов 1, 2 групп: ПИ 999.
Издатель: ООО «Инфоком»

Главный редактор — Венгуров И. В.
Выпускающий редактор и корректор номера — Бакутина В.Г.
Вёрстка: Иванова Н.О., Хлебников Н.С.

Реклама и маркетинг — Роман Евсеев,
E-mail: reklamana@internet.ru,
тел.: 8-921-44-22-999

Отпечатано с готовых оригинал-макетов в типографии ООО «Типографский комплекс «Девиз». 190 020, Санкт-Петербург, Вн. тер. г. МО Екатеринбургский, наб. Обводного канала, д.138, кв.1. литер А, пом. 4-Н-6-часть, ком. 311-часть.

Тираж: 1000 экзепляров. Заказ № 072/16.